

VŠĮ VILNIAUS AGROEKOLOGIJOS MOKYMO CENTRAS

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA



Baltosios Vokės k.
2022 m.

Turinys

VADOVO ŽODIS	3
STRATEGINĖS KRYPTYS	6
CENTRO TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS.....	6
MOKYKLOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS	11
Mokymo įstaigos darbuotojai:	12
Kvalifikacijos tobulinimas	12
Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas	12
Profesinio mokymo programų įgyvendinimas.....	13
Neformalusis vaikų švietimas	23
Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose (projektų pavadinimai, dalyvių skaičius)	23
Nacionaliniai ir tarptautiniai profesinio meistriškumo konkursai	24
Dalyvavimas parodose	25
Atvirų durų dienų organizavimas.....	25
PLANAVIMO SISTEMA	26
UGDYMO KOKYBĖS GERINIMAS	26
2021 M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ.....	26
VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS PAGAL STRATEGINIO PLANAVIMO PRIORITETUS	28
I. Tikslas: Užtikrinti sėkmingą, kokybišką ir rezultatyvų ugdymo turinio įgyvendinimą.	28
II. Tikslas: Kurti modernią sveiką ir saugią mokymo(si) infrastruktūrą.	37
III. Tikslas: Didinti centro patrauklumą, gerinti įvaizdį.	39
BIUDŽETO LĖŠŲ PANAUDOJIMAS 2021 METAIS	40
BENDRADARBIAVIMAS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS IR SAVIVALDYBĖMIS	42
SVARBIAUSI ĮSTAIGOS PASIEKIMAI IR PROBLEMOS	44
VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS PER ATASKAITINIUS METUS	46

VADOVO ŽODIS

Vilniaus agroekologijos mokymo centro (VAMC) strateginio veiklos plano 2020-2022 metams tikslas – efektyviau organizuoti centro veiklą, plėsti daugiafunkciškumą, didinti bendruomenės narių įsipareigojimus ir atsakomybę už centro veiklos tobulinimą atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo prioritetus, įgyvendinant Valstybės švietimo strategijos 2013-2022 metams nuostatas.

2021 m. didelis dėmesys buvo skiriamas 2020-2022 m. strateginiame veiklos plane numatytam žemės ūkio, inžinerijos ir inžinerinių profesijų bei paslaugų asmenims sričių profesinio mokymo programų praktinio mokymo bazės atnaujinimui ir plėtrai, bendrojo ugdymo skyriaus augimui, integruojant jame patyriminį profesinį mokymą, profesiniam tęstiniam mokymui, plėtojant pameistrystės formą, įmonės pajamų įmokų didinimui, teikiant visuomenei paslaugų paketą, vidinės kokybės vadybos sistemos diegimui ir tobulinimui.

2021 m. buvo įgyvendinti steigėjo iškeltos užduotys ir pasiekti puikūs veiklos rezultatai.

Įgyvendintas antikorupcinės aplinkos ir atsparumo korupcijai centre stiprinimas. Parengta informacija apie pranešimų, susijusių su galimomis korupcijos apraiškomis, pateikimo galimybės atmintinė (nuoroda: <https://vamc.lt/wp-content/uploads/2021/03/Informacijos-apie-pranesimu-susijusiu-su-galimomis-korupcijos-apraiskomis-pateikimo-galimybes-atmintine.pdf>). Parengta korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas 2021–2023 m. (patvirtintas centro direktoriaus 2021 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V1-34) (nuoroda: <https://vamc.lt/wp-content/uploads/2021/03/Korupcijos-prevencijos-programa-ir-jos-igyvendinimo-priemoniu-planas-2021%E2%80%932023-metams.pdf>). Parengtas korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (patvirtintas centro direktoriaus 2021 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. V1-34) (nuoroda: <https://vamc.lt/wp-content/uploads/2021/03/Korupcijos-prevencijos-tvarkos-aprasas.pdf>). Parengta forma pranešimui apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimą (nuoroda: <https://vamc.lt/wp-content/uploads/2021/03/Pranesimas-apie-korupcinio-pobudzio-teises-pazeidima.pdf>). Parengta veiklos srities vertinimo aprašymo forma (nuoroda: <https://vamc.lt/wp-content/uploads/2021/03/Veiklos-srities-vertinimo-aprasymas.pdf>). Atlikta mažos vertės viešųjų pirkimų srities antikorupcinė analizė (nuoroda: <https://vamc.lt/wp-content/uploads/2021/11/Atlikta-mazos-vertes-viesuju-pirkimu-srities-antikorupcine-analize.pdf>). Centro komanda dalyvavo Specialiųjų tyrimų tarnybos (STT) kartu su tarptautine energetikos bendrove „Ignitis grupė“ organizuotame hakatone, kuriame sprendė aktualius su skaidrumo užtikrinimu susijusius iššūkius ir ieškojo unikalių priemonių antikorupcinei aplinkai užtikrinti. (nuoroda: <https://vamc.lt/2021/11/26/hakatonas/>)

Užtikrintas ES fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmoniškųjų išteklių potencialo didinimas“ pagal 09.1.2-CPVA-K-722 įgyvendinimo priemonę „Profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“ projekto įgyvendinimas. Pagal įgyvendinamo projekto grafikus nuosekliai atlikti darbai. Suremontuotos žemės ūkio technikos remonto dirbtuvės, įsigyta įranga, atliekami galutiniai įrangos viešieji pirkimai, jose vykdomi praktiniai užsiėmimai. Įrengtos suvirinimo darbų dirbtuvės, jose vykdomi praktiniai užsiėmimai. Įrengtas ūkininkavimo pradmenų mokymo simuliacinis centras, atliekami įrangos viešieji pirkimai. Atnaujintas žemės ūkio technikos parkas, jame vykdomi praktiniai užsiėmimai.

Išplėstas bendrojo ugdymo skyrius. Bendrojo ugdymo skyriuje 2021-2022m.m. įrengta aštuntokų mokymo klasė, patvirtintas klasės ugdymo planas, kuris įtrauktas į sudarytą ir įgyvendinamą švietimo įstaigos 2021-2022 m.m. ugdymo planą. (2021 m. Švietimo plano veiklos ataskaita).

Išstbulinta ir atnaujinta bendradarbiavimo su darbdaviais ir verslo organizacijomis sistema. 2021 m. pasirašyta ar atnaujinta 16 bendradarbiavimo sutarčių. Atlikta socialinių partnerių apklausa dėl profesinio mokymo įstaigos ugdytinių galimybės baigiamosioms praktikoms atlikti ir galimybė mokymosi pameistrystės forma. Pameistrystės forma mokosi 6% mokinių nuo visų besimokančių skaičiaus. Pasirašyta sutartis su VšĮ „Vilniaus miesto parkai“ dėl darbuotų kompetencijų tobulinimo dekoratyvinio apželdinimo ir aplinkos tvarkymo srityje. Suorganizuotos mokinių ir profesijos mokytojų išvykos į minėtą įmonę. Centras kartu su Klaipėdos universitetu parengė mokomąjį seminarą „Inovatyvūs želdynai kaimiškoje aplinkoje ir jų derėjimo prie aplinkos analizė“. 2021 m. spalio 13-23 d., kartu su Europos Savanorių darbo būrių ugdymo centru (Roskošas, Lenkija) ir Lenkijos darbdaviais suorganizuotas ir įvykdytas tarptautinis meistriškumo konkursas „Amatai ir kultūra“ („Przy rzemiosle o kulturze“). Įgyvendintas Centro mokinių profesinių gebėjimų konkursas „Talentų šou“ (2021-2022 m.m. profesinio mokymo skyriaus gruodžio mėn. veiklos planas, patvirtintas 2021-11-30 direktoriaus įsakymu Nr. VI-161). Atlikta socialinių partnerių apklausa dėl profesinio mokymo įstaigos ugdytinių galimybės baigiamosioms praktikoms atlikti ir galimybė mokymosi pameistrystės forma. Pasirašyta 6% pameistrystės sutarčių nuo visų besimokančiųjų skaičiaus. VAMC mokosi 385 mokiniai, registruotos 25 pameistrystės sutartys. Aptartos bendradarbiavimo galimybės ir veiklų įgyvendinimo planas su Užimtumo tarnybos prie LR SADM Vilniaus rajono skyriumi. Centras iniciavo Chemijos gaminių gamybos sektoriaus profesinio standarto papildymą Bioekologinių produktų gamintojo kvalifikacija (LTKS IV lygio), parengė šios kvalifikacijos aprašą. Atlikta Vilniaus apskrities jaunųjų ūkininkų apklausa dėl šios programos poreikio. Gautas Vilniaus rajono ūkininkų asociacijos pritarimas dėl galimybės

rengti šią programą. Parengtas naujas Chemijos gaminių gamybos sektoriaus profesiniame standarte Natūralios kosmetikos gamintojo kvalifikacijos aprašas.

Į ugdymo procesą integruotas patyriminis mokymas. Parengtas profesinio mokymo programų integravimo į bendrąjį ugdymą planas (Centro metodinės tarybos 2021-09-13 posėdžio Nr.2 nutarimas). Parengtas profesinio mokymo programų integravimo į bendrąjį ugdymą tvarkaraštis (2021 m. Švietimo plano veiklos ataskaita (uždavinys 1.6)).

2021 m. įsteigtas ikimokyklinio ugdymo skyrius. Užtikrintas profesinio mokymo įstaigos bendruomenei ir vietos bendruomenėms teikiamų paslaugų daugiafunkciškumas. Įteisintas nuotolinis mokymas. Praplėstos profesinio mokymo įstaigos teikiamų paslaugų galimybės. Gautas finansavimas Centro stadiono renovacijai ir pritaikymui žmonėms su negalia, pagerinta centro teikiamų paslaugų kokybė, suteikta galimybė sportuoti negalią turintiems asmenims. Įgyvendinama Psichologinio smurto ir mobingo darbe prevencija, žtikrinta švietimo įstaigos bendruomenės saugi aplinka. Įdiegta, įvertinta ir sertifikuota vadybos sistema atitinkanti ISO 9001:2015. Tinkamai vykdomas centro teikiamų paslaugų kokybės vertinimas, analizė, planavimas.

2021 m. mokymo centras pritaikytas dirbti ir mokytis asmenims su negalia, įrengti pandusai (išorėje ir viduje), mobilūs takai, tualetas, kabinetas, automobilių stovėjimo ir parkavimosi vieta.

Centro vizija – kūrybiškai veikiantis profesinio mokymo centras, kurios bendruomenės mąstymas orientuotas į naujo laikmečio iššūkius.

Centro misija - rengti socialiai atsakingą profesionalą.

- ✓ Tobulinti mokymo procesą, atsižvelgiant į Lietuvos ekonominius, socialinius ir specifinius profesinio mokymo veiksnius.
- ✓ Didinti mokymo paslaugų efektyvumą, diegiant naujas technologijas, įgyvendinant modulinį mokymą, savarankišką mokymąsi, projektinę veiklą, skatinant verslumą ir ekonominį raštingumą.

Centro vertybės:

- ✓ etika, integralumas ir profesionalumas;
- ✓ atsakomybė bendruomenei ir aplinkai;
- ✓ atsakomybė mokinio/moksleivio vertybėms.

Centro absolventui būdinga:

- ✓ profesinis išprusimas;
- ✓ globali pasaulėžiūra;
- ✓ verslumas;
- ✓ asmeninis efektyvumas ir tobulėjimas.

STRATEGINĖS KRYPTYS

Mokymasis. Puoselėti mokinių sėkmę (užtikrinti mokymo(si) kokybę; gerinti mokymosi visą gyvenimą prieinamumą įvairioms visuomenės grupėms; puoselėti skaidrią ir palankią mokymosi aplinką bei mokinių įtraukimą į veiklas.).

Lyderystė. Pasitelkti lyderio pozicijas darniai plėtrai (gerinti Vilniaus agroekologijos mokymo centro įvaizdį ir pripažinimą mokinių, verslo ir visuomenės bendruomenėse; puoselėti efektyvią ir motyvuotą darbuotojų bendruomenę įtraukiant ją į veiklas kuriant patrauklią darbo aplinką; užtikrinti efektyvų valdymą ir darnią organizacijos plėtrą.).

Tarptautiškumas. Plėtoti profesinių žinių mainus globalioje erdvėje (puoselėti globalią pasaulėžiūrą ir mokymosi tarptautiškumą; plėtoti tarptautiškumo aplinką ir kultūrą.).

Partnerystė ir verslumas. Stiprinti bendradarbiavimą (plėtoti ryšius su suinteresuotomis šalimis; stiprinti profesinio rengimo, švietimo ir verslo sąveiką; skatinti mokinių/moksleivių verslumą.).

Centro prioritetas - rengti kvalifikuotus ateities specialistus.

CENTRO TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

I. Užtikrinti sėkmingą, kokybišką ir rezultatų ugdymo turinio įgyvendinimą;

Uždavinys: Vykdyti kokybišką dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymą.

Rezultatai: Lūkesčius tenkinantys mokymosi ir mokymo rezultatai. Mažinami pasiekimų skirtumai. Teikiama parama kiekvienam mokiniui siekiant pažangos. Skatinama kiekvieno mokinio mokymosi motyvacija. Kiekvienas mokinis maksimaliai progresuoja.

Uždavinys: Plėtoti mokymosi visą gyvenimą galimybes.

Rezultatai: Licencijuotos tęstinio mokymo programos, didėja stojančiųjų skaičius, parengiama rinkai reikalingų kvalifikuotų specialistų. Parengti moduliai, programos žemės ūkio specialistams, jų kvalifikacijai tobulinti.

Uždavinys: Plėtoti mokytojų kvalifikacijos tobulinimą.

Rezultatai: Mokytojai rengia mokymo ir metodines priemones. Mokytojai rengia seminarus, skaito pranešimus mieste, šalies pedagogams. Mokytojai yra brandos egzaminų, olimpiadų, konkursų užduočių rengėjai ir vertintojai. Mokytojai kviečiami dirbti savivaldybės ir šalies darbo grupėse. Mokytojai dalyvauja švietimo kaitos projektuose. Inovacijų paieška, sklaida bei kūrybingas diegimas ugdymo procese. Vedamos atviros pamokos, atliekama jų analizė. Gerosios patirties sklaida bei diskusijos metodinėse grupėse. Mokytojai skleidžia savo gerą patirtį jaunesiems kolegoms. Naujiems mokytojams priskiriami kolegos – korepetitoriai. Dalyvauta 2 kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose, projektuose, konkursuose. Į ugdymo procesą įdiegtos naujosios

technologijos. Dalyvauta projektinėse veiklose, sudarančiose galimybę tobulinti technologinius įgūdžius verslo įmonės.

Uždavinys: Efektyvinti prevencinę veiklą.

Rezultatai: Nuosekliai vykdomos smurto, patyčių bei priklausomybių prevencijos programos. Daugėja sąmoningų mokinių. Nevyksta patyčios. Periodiškai atnaujinamos mokyklos bendruomenės narių prevencinės žinios bei darbo metodai. Nuolatinis bendradarbiavimas su policija bei kitomis institucijomis.

Integravus į grupės vadovo ir klasės auklėtojo veiklą prevencines programas, mokiniai įgyja žinių, įgūdžių ir gebėjimų. Gerėja mokyklos mikroklimatas, mažėja konfliktinių situacijų, smurto atvejų, operatyviai pasitelkiant šeimas, sprendžiami iškilę konfliktai. Bendradarbiaujama su viešosios tvarkos palaikymo ir vaiko teisių apsaugos institucijomis, pedagogine psichologine tarnyba. Periodiškai atliekami atskirų mokyklos mikroklimato aspektų, mokinių adaptacijos, nenoro lankyti mokyklą priežasčių tyrimai. Sunkumų patiriančių mokinių, jų tėvų bei mokytojų psichologinis švietimas ir konsultavimas. Pagerėja mokinių bendravimas, mažėja patyčių. Prevencinė veikla koordinuota ir efektyvesnė, mokiniai atsisako žalingų įpročių. Vykdoma Psichologinio smurto ir mobingo darbe prevencija, įgyvendinama Korupcijos prevencija.

Uždavinys: Vystyti pagrindinį ir vidurinį ugdymą, plėtojant profesinį orientavimą ir karjeros planavimą.

Rezultatai: Ugdymas karjerai integruotas į pagrindinio, vidurinio ugdymo turinį, vykdomos bendrųjų gebėjimų ugdymo programos. Organizuojami susitikimai su aukštųjų ir profesinių mokyklų atstovais. Mokiniai motyvuojami įgyti gebėjimų ir kompetencijų, reikalingų profesijai, ugdomi bendrieji gebėjimai. Įtraukiami į veiklą darbdaviai turi galimybę „auginti“ specialistą.

Uždavinys: Efektyvinti centro valdymą.

Rezultatai: Vykdomas centro įsivertinimas IQES. Centre įvairiapusiškai stebimas ir vertinamas ugdymo procesas.

Sistemiškai stebima ir vertinama centro veikla. Aptariami ir numatomi ugdymo proceso aprūpinimo ir inovacijų diegimo būdai. Vertinama mokytojų metodinė veika. Nustatomos probleminės sritys. Teikiami siūlymai centro metinei veiklos programai. Teikiami siūlymai administracijai dėl ugdymo proceso tobulinimo. Atliktas centro veiklos įsivertinimas, įvertintas bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas. Centro veiklos dokumentų atitiktis Lietuvos švietimo politikai.

Centro veikla ir valdymas grindžiami bendra ateities vizija, tikslų ir veiksmų derinimu. Planams rengti buriamos darbo grupės, įtraukiami bendruomenės nariai. Vykdomas duomenimis grįstas planavimas. Bendruomenė informuojama apie pasiekimus, trūkumus, grėsmes. Nagrinėjamos švietimo naujovės ir jų įgyvendinimo būdai. Numatomos mokytojų kompetencijų tobulinimo

kryptys ir priemonės. Analizuojama ugdymo kokybė, mokinių pasiekimai, nacionalinių tyrimų ir egzaminų rezultatai ir duomenys panaudojami planavimui. Aptariami ir numatomi ugdymo proceso aprūpinimo ir inovacijų diegimo būdai. Vertinama mokytojų metodinė veika. Metodinė taryba kasmet įvertina veiklą, nustato problemines sritis ir teikia siūlymus centro metinei veiklos programai. Teikiami siūlymai administracijai dėl ugdymo proceso tobulinimo. Planingai naudojamos biudžeto lėšos, rėmėjų lėšos, projektų finansavimas. Pritraukiamos lėšos į centro paramos ir labdaros fondą. Efektyviai paskirstomos 1,2% GPM ir kitos lėšos. Dirba tinkamos kvalifikacijos specialistai. Užtikrinama galimybė visiems darbuotojams tobulinti kompetencijas.

II. Kurti modernią sveiką ir saugią mokymo(si) infrastruktūrą;

Uždavinys: Įgyvendinti centro infrastruktūros gerinimo projektus.

Rezultatai: Įrengtas ir aprūpintas moderniausia technologine įranga praktinio mokymo bazė žemės ūkio specialistams rengti. Žaliosiose edukacinės erdvės projektavimo darbai, mokoma agroverslo, atliekami žemės ūkio darbai, vyksta gamtamokslinis ugdymas. Įgyvendinami aplinkosauginiai projektai. Gerėja, gražėja, darosi saugesnės ir patrauklesnės mokymosi aplinkos. Taupiau ir ekonomiškiau naudojami energetiniai ištekliai. Taupomos biudžeto lėšos. Pagerės mokinių mokymosi ir gyvenimo sąlygos. Išlaikytos higienos reikalavimų normos. Gerėja darbo tvarka, sauga, auga sąmoninga atsakomybė. Gerėja darbuotojų darbo sąlygos, sveikatos sauga, panaikinti užfiksuoti rizikos veiksniai.

Gerėja mokymosi sąlygos ir rezultatai, saugi mokymosi aplinka. Pašaliniai asmenys nepatenka į mokyklą. Saugus kiemas mažina smurto ir patyčių galimybes. Mažinama galimybė plisti žalingiems įpročiams.

Uždavinys: Užtikrinti mokymo proceso aprūpinimą reikalingais ištekliais.

Rezultatai: Įsigyta modernių mokymo priemonių. Kabinetai aprūpinti IKT, interneto ir bevielio interneto ryšiu ir audiovizualinėmis priemonėmis, simuliacinių centrų įrengimas. Tikslingiau naudojamos biudžeto lėšos, skiriamos įsigyti vadovėliams (elektroniniams vadovėliams) ir mokymo priemonėms. Vykdomas šiuolaikiškas, tenkinantis mokinių poreikius, atitinkantis programų reikalavimus mokymas/sis. Mokytojams sudarytos visos sąlygos taikyti įvairius mokymo metodus, taikyti patirtinį mokymą, dirbti inovatyviai, įdomiai, pasiekti gerų rezultatų.

III. Didinti mokyklos patrauklumą, gerinti įvaizdį.

Uždavinys: Teigiamo mokyklos įvaizdžio sklaida.

Rezultatai: Vykdoma sparti informacija ir komunikacija tarp darbdavių, verslo atstovų, įmonių, mokymai ir kvalifikacijos kėlimas; pritraukta naujų technologijų, kvalifikuotų darbuotojų; verslo atstovai dalyvauja priimant sprendimus dėl ugdymo organizavimo, programų įdiegimo, rengimo bei įgyvendinimo; mokiniai motyvuojami tapti gerais specialistais. Keliama mokytojų motyvacija

tobulėti, dirbti šiuolaikiškai. Pamokas kitaip veda darbdaviai ar jų atstovai. Centro vertybių sistema atsispindi jos veikloje, išorinėje kultūroje (interneto svetainėje) ir kitur.

Informacijos priemonių atnaujinimas. Operatyvi centro veiklos sklaida internetinėje svetainėje. Centro darbų bei projektų pristatymas kitose institucijose.

Uždavinys: Plėtoti tarptautinį bendradarbiavimą.

Rezultatai: Parengti projektai, pateiktos paraiškos.

Efektyviai ir tikslingai panaudotos ES lėšos, įgyvendinti laimėti projektai. Įdiegtos profesiniame mokyme technologinės naujovės, įsisavinta geroji praktika.

Uždavinys: Plėtoti socialinę partnerystę.

Rezultatai: Paskleista informacija apie centro vykdomas veiklas, profesinio mokymo bazę. Teikiamos kvalifikacijos ir asmens kompetencijų vertinimo paslaugos kitų visuomenei ir įstaigų darbuotojams. Pasirašytos naujos ar atnaujintos bendradarbiavimo sutartys. Centrai priklausančiame parke ir filialo teritorijoje įrengtos poilsio ir edukacinės zonos, aplinka pritaikyta bendruomenių poreikiams.

Patvirtinti, atnaujinti ir patikslinti vidaus veiklą reglamentuojantys taisyklės, instrukcijos ir aprašai, papildyti naujais:

Įstaigos tvarkų sąrašas, patvirtintas direktoriaus 2021 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. V1-18

<https://vamc.lt/veiklos-planavimas/patvirtintos-tvarkos/>

1. Asmens anksčiau įgytų traktorių ir savaeigių mašinų vairuotojų (traktorininkų) kompetencijų vertinimo organizavimo ir vykdymo tvarka
2. Bendrabučio tvarkos aprašas
3. Darbo apmokėjimo tvarka profesinio mokymo įstaigoje
4. Darbo laiko apskaitos žiniaraščio pildymo tvarkos aprašas
5. Darbo tvarkos taisyklės
6. Darbuotojų atrankos tvarkos aprašas
7. Darbuotojų etikos kodeksas
8. Darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas
9. Darbuotojų, mokinių ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) asmens duomenų saugojimo politika
10. Deklaracija dėl lygių galimybių užtikrinimo
11. Dokumentų sistema
12. Filialo nuostatai
13. IKT naudojimo bei darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tvarka
14. Komandiruočių tvarkos aprašas
15. Konfidencialios informacijos apsaugos tvarka

16. Konfidencialios informacijos sąrašas
17. Kvalifikacijos tobulinimo mokymų paslaugų pirkimo tvarka
18. Licėjaus nuostatai
19. Mažos vertės viešųjų pirkimų tvarkos aprašas
20. Metinis planas
21. Mokinių dalyvavimo „Erasmus+“ programos mobilumo projektuose tvarkos aprašas
22. Mokinių elgesio taisyklės
23. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas
24. Mokinių vežimo mokyklinių autobusu tvarkos aprašas
25. Mokymosi pagal individualų mokymo planą tvarkos aprašas
26. Nuotolinio darbo tvarka
27. Nuotolinio mokymo Vadovas_3
28. Paslaugų, darbų, bei produkcijos kainų ir tarifų nustatymo taisyklės
29. Pirmosios pagalbos organizavimo tvarkos aprašas
30. Priėmimo į centrą tvarka
31. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelio aprašas
32. Profesinio mokymo(si) elektroninio vadovėlio rengimo tvarka
33. Profesinio mokymo(si) elektroninio vadovėlio rengimo tvarkos priedas Nr.1
34. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarka
35. Stipendijos mokėjimo ir materialinės paramos skyrimo mokiniui tvarkos aprašas
36. Strateginis veiklos planas 2020-2022 m.
37. Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės
38. Tarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo taisyklės
39. Valdymo struktūra (1pried)
40. Vidaus kontrolės politika
41. Vidaus kontrolės tvarkos nuostatai
42. Viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas
43. Vykdomų prof. m. programų įgyvendinimo planas 2020-2021

Įstaigos tvarkos, patvirtintos direktoriaus 2021 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V1-34

<https://vamc.lt/veiklos-planavimas/patvirtintos-tvarkos/>

44. Vilniaus agroekologijos mokymo centro Korupcijos prevencijos tvarkos aprašas
45. Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planas 2021–2023 metams

Įstaigos tvarkos, patvirtintos direktoriaus 2021 m. gegužės 26 d. įsakymu Nr. V1-61

<https://vamc.lt/veiklos-planavimas/patvirtintos-tvarkos/>

46. Interneto svetainės administravimo tvarkos aprašas

Įstaigos tvarkos, patvirtintos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 20 d. įsakymu Nr. V1-89

<https://vamc.lt/veiklos-planavimas/patvirtintos-tvarkos/>

47. Darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo tvarkos aprašas

MOKYKLOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

2021 – 2022 m.m. centre ir filiale įgyvendinamos 9 modulinės profesinio mokymo programos, kuriose mokosi per 380 mokinių. Didelis dėmesys skiriamas pameistrystės mokymo formai, todėl palaikomas ryšys su darbdaviais tolimesniam pameistrystės plėtojimui. Užtikrinant mokymo kokybę mokiniai praktiniam mokymui siunčiami į sektorinius praktinio mokymo centrus (SPMC), mokiniai ir mokytojai skatinami domėtis naujausiomis technologijomis, kelti savo kvalifikaciją pasinaudojant SPMC teikiamomis paslaugomis.

Mokykla, įgyvendindama 2020-2022 m. strateginiame veiklos plane numatytą socialinio atsakingumo kriterijų, nuolat tobulina ir vysto suaugusiųjų tęstinio profesinio mokymo organizavimą, atliepiant klientų poreikį kvalifikacijos tobulinimui žemės ūkio srityje – ūkininkavimo pradmenų mokymus bei traktorininkų mokymus. Tobulinamos programos, pagal žemės ūkio ministerijos keliamus reikalavimus, atliepiant žemės ūkio vystymosi tendencijas Vilniaus regione. Šie mokymai padeda centrui didinti pajamų įmokas, leidžia vykdyti teikiamų švietimo paslaugų sklaidą visuomenei, atskleidžia šiandieninį visuomenės ir darbo rinkos švietimo poreikį.

Užtikrinant profesinio mokymo infrastruktūros plėtrą žemės ūkio, paslaugų asmenims ir inžinerijos srityse, atnaujinant mokymo bazę, centras įgyvendina ES fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ pagal 09.1.2-CPVA-K-722 įgyvendinimo priemonę „Profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“ projektą. Projekto įgyvendinimui skirta per 850 tūkstačių eurų finansinė parama šiems tikslams įgyvendinti.

Parengus ir pateikus Centrinei projektų agentūrai projektą, iš sporto fondo gauta per 440 tūkstačių eurų stadiono renovacijai.

Centras užtikrina nuolatinę bendrojo ugdymo skyriaus plėtrą. 2021-2022 m.m. šiame skyriuje mokosi 144 ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir bendrojo ugdymo mokiniai. Kiekvienais metais parengiamos naujos ugdymo programos, integruojant patyriminį mokymą, kompiuterizuojant mokymo procesą. Gerinama mokymo bazė, remontuojamos ir naujai įrengiamos klasės. Užtikrinant vaikų fizinį aktyvumą įrengta moderni sporto salė, renovuota aktų salė.

Mokykla yra nuolatinė tarptautinių projektų, konkursų, olimpiadų dalyvė, rengia naujus ir įgyvendina jau parengtus ES ir kitų organizacijų finansuojamus projektus su Lietuvos ir kitų ES šalių partneriais.

Mokymo įstaigos darbuotojai:

Bendras darbuotojų skaičius 2021.12.31 – 103

Iš jų:

profesijos mokytojų – 22

bendrojo ugdymo mokytojų – 25

specialiųjų pedagogų — 0

socialinių pedagogų – 2

psichologų – 1

Kvalifikacijos tobulinimas

Kvalifikacija	Proc. nuo bendro profesijos mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2020 metais (+ / -)	Proc. nuo bendro bendrojo ugdymo mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2020 metais (+ / -)
	2021 m.	2020 m.		2021 m.	2020 m.	
Vyr. mokytojų	41,66	40	+1,66	78,26	57,14	+21,12
Mokyt. Metodininkų	12,5	13,33	- 0,83	13,04	21,43	- 8,39
Ekspertų	-	-	-	-	-	-

Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas

Mokinių pažangumas:

Mokslo metai / Programa	2020–2021	2019 - 2020	Pokytis lyginant su 2020-2021 (+ / -)
	Pažangumas proc.		
Pagrindinio ugdymo programa	-	-	-
Vidurinio ugdymo programa	90,1	91,8	-1,7

Mokyklinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė:

Egzaminas	2021 m.			Išlaikė (proc.) 2020 m.	Pokytis lyginant su 2020 (+ / -)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Technologijos	20	20	100	92,3	+7,7
Menai	-	-	-	-	-
Lietuvių kalba	27	27	100	100	Be pokyčių

ir literatūra					
Iš viso	47	47	100	100	Be pokyčių

Valstybinių brandos egzaminų rezultatų:

Egzaminas	2021 m.			Išlaikė (proc.) 2020 m.	Pokytis lyginant su 2020 (+ / -)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Anglų kalba	-	-	-	-	-
Istorija	-	-	-	-	-
Rusų kalba (užsienio)	7	7	100	100	Be pokyčių
Iš viso:	7	7	100	100	

Pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įgijimas:

Dvyliktokų skaičius 2020-2021 m. m. pabaigoje	Brandos atestatus gavusių mokinių skaičius 2021 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2021 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2020 m.	Pokytis lyginant su 2020 m. (+ / -)	Dešimtokų skaičius 2020-2021 m. m. pabaigoje	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių skaičius 2021 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2021 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2020 m.	Pokytis lyginant su 2020 m. (+ / -)
28	23	84,14	74,2	+9,94	-	-	-	-	-

Profesinio mokymo programų įgyvendinimas

2020–2021 m. m. vykdomos pirminio profesinio mokymo programos

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2022.01.01			Įmonės, kuriose vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų pameistrių	Iš jų turinių specialiųjų ugdymosi poreikių	
Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa	M44071601	20	4	-	UAB „Egman“;
Bepiločių orlaivių valdytojo modulinė profesinio mokymo programa	P43104101	8	1	-	MB „Vilrgilijaus videoprodukcija“;
Dekoratyvinio	M44081103	13	-	-	

želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa					
Natūralios kosmetikos gamintojo modulinė profesinio mokymo programa	M44071102	6	3		MB „Levandų ūkis“
Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	P43092301	16			
Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	M44092001	14	7		Prūdiškių socialinės globos namai; Šalčininkų gerovės centras; Juodšilių socialinių paslaugų centras.
Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa	M43071603	9	2		MB „Tvirtas sukibimas“.
Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	P42101303	10	5		UAB“ Incean“; UAB „Maximalt“.
Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	P43101503	7			
		103	21		
<i>Filialas „Dieveniškų Simono Karzcmaro amatų kiemas“</i>					
Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa	M43071604	22			
Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa	M44081103	7			

Konditerio modulinė profesinio mokymo programa	P43101302	8			
Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	P42101303	7			
Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	M43101302	5			
		49			

2020–2021 m. m. vykdomos tęstinio profesinio mokymo programos (kai mokiniai priimti pagal švietimo ir mokslo ministro/ patvirtintą priėmimo planą)

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2022.01.01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų turinių specialiųjų ugdymosi poreikių	Iš jų pameistrių	
Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa	T43071605	24			
Bepiločių orlaivių valdytojo modulinė profesinio mokymo programa	T43104101	14		7	MB „Ledas“
Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa	T43081101	23			
Natūralios kosmetikos gamintojo modulinė profesinio mokymo programa	T43071102	37			
Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	T43092001	8			
Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	T43092301	11			

Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	T43101503	7			
		124		7	
<i>Filialas „Dieveniškų Simono Karzcmaro amatų kiemas“</i>					
Šaltkalvio remontininko modulinė profesinio mokymo programa	T43071501	15			
Komunalinio ūkio paslaugų darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa	T43101101	14			
Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa	T43081101	9			
Konditerio modulinė profesinio mokymo programa	T43101302	4			
Šaltkalvio modulinė profesinio mokymo programa	T32071503	14			
		60			

Kompetencijų vertinimas

Eil. Nr.	Mokymo programos pavadinimas ir valstybinis kodas (2021 m.)	Baigiamojo kurso mokinių skaičius (2021 m.)	Iš jų dalyvavo kompetencijų vertinime ir įgijo kvalifikaciją (2021 m.)			Įgijo kvalifikaciją (2021 m.) Proc.	Pokytis lyginant su 2020 m. (+ / -)
			Mokinių skaičius	Proc.	Kvalifikacijos įvertinimo vidurkis		
1.	Natūralios kosmetikos gamintojo modulinė profesinio mokymo programa (M44071102)	10	10	100	9,25	100	Be pokyčių

2.	Natūralios kosmetikos gamintojo modulinė profesinio mokymo programa (T43071102)	19	15	100	9,7	78,9	2020 m. šios programos nevykdėme
3.	Bepiločių orlaivių valdytojo modulinė profesinio mokymo programa (P43104101)	13	12	100	10	92,3	+75,7
4.	Bepiločių orlaivių valdytojo modulinė profesinio mokymo programa (T43104101)	6	5	100	8,8	83,33	+45,83
5.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (M43101302)	17	16	100	7,4	100	-5,89
6.	Technikos priežiūros verslo darbuotojo profesinio mokymo programa (330071612)	15	15	100	7,51	86,4	+13,6
7.	Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (M44092001)	11	10	100	8,1	-	-
8.	Socialinio darbuotojo	10	10	100	8,65	-	-

	padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (T43092001)						
<i>Filialas „Dieveniškų Simono Karzcmaro amatų kiemas“</i>							
9.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa P42101303	5	3	100	7,16	60	+60
10.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa M43071604	8	5	100	5,4	62,5	-37,5
11.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa T43071605	11	7	100	6	63,63	2019 - 2020 m. m. šios programos nevykdėme
12.	Šaltkalvio modulinė profesinio mokymo programa	15	10	100	6,1	66,66	2019 - 2020 m. m. šios programos nevykdėme
Iš viso		140	118	100	7,86	84,22	

Mokinių įsidarbinimas (2021 m. lapkričio 1 d.) ir palyginimas su (2020 m. lapkričio 1 d.)

Programos	Baigusiųjų programą 2021m. skaičius	Iš baigusiųjų 2021 m.					Buvusi situacija 2020.11.01
		Dirba	Mokosi kitoje programoje	Iš vy ko	Ne dir ba	Ki ta	

pavadinimas (valstybinis kodas)		Dirbančiųjų skaičius	Iš jų pagal įgytą kvalifikaciją	iš jų proc.	Iš viso	Iš jų profesinio mokymo įstaigose	Iš jų aukštesiose mokyklose				Dirbo pagal įgytą kvalifikaciją (proc. nuo bendro isidarbinusių)
Natūralios kosmetikos gamintojo modulinė profesinio mokymo programa (M44071102)	10	7	5	70,4	-	1	-	-	1	1	71,4
Natūralios kosmetikos gamintojo modulinė profesinio mokymo programa (T43071102)	15	11	9	60,1		-	2	-	-	2	2020 m. šios prog ramo s nevy kdė me
Bepiločių orlaivių valdytojo modulinė profesinio mokymo programa (P43104101)	12	9	6	67	1	-	2	-	-	1	2020 m. 100 proc.
Bepiločių orlaivių valdytojo modulinė profesinio mokymo programa (T43104101)	5	4	3	85,7	-	-	-	-	-	1	2020 m. 100 proc.

Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (M43101302)	16	14	8	87,5	1	-	-	-	-	1	85,7
Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (M44092001)	10	8	8	80,0		-	-	1	-	1	2020 m. šios programos nevykdėme
Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (T43092001)	10	8	8	80,0	1	1	-	-	-	-	2020 m. šios programos nevykdėme
Technikos priežiūros verslo darbuotojo profesinio mokymo programa (330071612)	15	12	10	80,0	-	-	-	-	-	3	81,3
<i>Filialas „Dieveniškų Simono Karzcmaro amatų kiemas“</i>											
Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa M44081103	0										2020 – 2021 m. šios programos absolventų nebuvo

Komunalinio ūkio paslaugų darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa M44101102	0										2020 - 2021 m. šios programos absolventų nebuvo
Virėjo modulinė profesinio mokymo programa M43101302	3	3								3	0
Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa M43071604	5	4	3	85,7						1	x
Šaltkalvio modulinė profesinio mokymo programa	10	10	10	100	0	0	0	0	0	0	2020 m. šios programos nevykdėme
Iš viso	111	90	70	72,4	3	2	3	1	1	14	

Sektorinių praktinio mokymo centrų veikla 2021 metais ir lyginimas su 2020 metais

PMĮ, neturinčios SPMC, mokiniai siunčiami į kitų PMĮ SPMC:**

PMĮ, į kurią nukreipiami mokiniai, pavadinimas	Pirminio, tęstinio profesinio mokymo programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Mokinių skaičius 2020 metais	Mokinių skaičius 2019 metais	Mokinių pokytis lyginant su 2019 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam mokiniui 2020 metais
Vilniaus geležinkelio transporto ir paslaugų	Technikos priežiūros verslo	Buvo suderinta,	29		

mokykla	darbuotojas Pr. Kodas: 330071612 (I TECH)	tačiau neįvyko dėl karantino			
VŠĮ Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokykla	Virėjas Pr. Kodas: 330101306 (I MAIS) (III MAIS)	Buvo suderinta, tačiau neįvyko dėl karantino	37		
UAB „Bio kosmetikos akademija“	Natūralios kosmetikos gamintojas Pr. Kodas: M44071102	Buvo suderinta, tačiau neįvyko dėl karantino	19		
UAB „Levandų uostas“	Natūralios kosmetikos gamintojas Pr. Kodas: M44071102	Buvo suderinta, tačiau neįvyko dėl karantino	9		
VŠĮ Prūdiškių socialinės globos namai	Socialinio darbuotojo padėjėjas Pr. Kodas: 440092303 (I SOC)	29	27		12
Iš viso		29	121		12

Mokinių „nubyrėjimas“

	2020–2021 m. m.			Dalis (proc.) nuo visų 2019–2020 m .m. besimokiusių mokinių	pokytis (proc.) lyginant su 2019-2020 m. m. (+ / -)
	Mokinių skaičius 09.01	Išbrauktų mokinių skaičius per m. m.	Dalis (proc.) nuo visų mokinių		
	320				
Išbraukta iš mokinių sąrašų iš viso		27	8,43	23	+14,57
Iš jų:					

Perėjo mokytis į kitas mokyklas		3	0,93		
Pakeitė gyvenamąją vietą		-	-		
Dėl vaikų auginimo		-	-		
Dėl ligos		-	-		
Dėl nepažangumo		6	1,87		
Dėl pamokų nelankymo		3	0,93		
Dėl sunkių materialinių sąlygų		-	-		
Išvyko į užsienį		2	0,62		
Įsidarbino		2	0,62		
Dėl kitų priežasčių		11	3,43		

Mokinių lankomumas:

Vidutiniškai 1 mokinis per 2020- 2021 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Vidutiniškai 1 mokinis per 2019- 2020 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Pokytis lyginant su 2019- 2020 mokslo metais (+ / -)	Vidutiniškai 1 mokinis per 2020- 2021 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Vidutiniškai 1 mokinis per 2019- 2020 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Pokytis lyginant su 2019- 2020 mokslo metais (+ / -)
52,4	77,1	-24,7	31,1	21,3	-2,3

Neformalusis vaikų švietimas

- Mokinių, lankančių neformaliojo vaikų švietimo ugdymo būrelius PMĮ 2021–2022 m. m., skaičius 121 mokiniai ir dalis (proc.) nuo visų besimokančiųjų PMĮ – 44,3 proc. (dalis proc. nuo besimokiusių 2022–2021 m. m. – 44%).
- Valandų, skirtų neformaliajam vaikų švietimui 2021–2022 m. m., panaudojimas: skirta 440val., panaudota 440 val. (panaudota val. 2020–2021 m. m. – 260 val.)

Filialas „Dieveniškų Simono Karzcmaro amatų kiemas“

- Mokinių, lankančių neformaliojo vaikų švietimo ugdymo būrelius PMĮ 2021–2022 m. m., skaičius ir dalis (proc.) nuo visų besimokančiųjų PMĮ – 24 (25 %), (dalis proc. nuo besimokiusių 2020–2021m. m. –0%).
- Valandų, skirtų neformaliajam vaikų švietimui 2021–2022 m. m., panaudojimas: skirta 80 val., panaudota 80 val. (panaudota val. 2020–2021 m. m. 0 val.)

Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose (projektų pavadinimai, dalyvių skaičius)

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Data	Priimančioji šalis	Dalyvių skaičius 2021 metais	Dalyvių skaičius 2020 metais	Dalyvių pokytis lyginant su 2020 metais (+ / -)
----------	----------------------	------	--------------------	------------------------------	------------------------------	---

1.	Amatai kultūrose	2021-10-23 / 2021-10-23	Lenkija	10 mokinių ir 2 mokytojai	-	+10 mokinių + 2 mokytojai
2.	Su idėja į ateitį	2021-09-22/ 2021-09-28	Lenkija	10 mokinių ir 2 mokytojai	-	+10 mokinių + 2 mokytojai
3.	Investicija į ateitį	2021-02-01/ 2021-06-30	Lenkija	4 mokytojai	-	+ 4 mokytojai
4.	Agroplus	2020-12-01 / 2022-11-30	Italija, Lenkija	3 mokytojai	-	+3 mokytojai

Nacionaliniai ir tarptautiniai profesinio meistriškumo konkursai

Dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose 2021 metais

Įsakymu ar potvarkiu (Nr.) patvirtinto konkurso pavadinimas	Dalyvavusių profesijos mokytojų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Konkurso vieta	Laimėtos vietos
1.Tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Sumaniai į ateitį“ 2021 m. rugsėjo 22 – 29 d. *Socialinio verslumo žinių, praktinių gebėjimų ir kūrybiškumo ugdymas.	4	12	Roskošo Darbo būrių europiniame ugdymo centre (Lenkija) padėka	Visų dalyvių veiklos buvo įvertintos ir įteikti padėkos raštai.

2.Profesinio meistriskumo tarptautinis konkursas „Amatai ir kultūra“ 2021 m. spalio 13 – 23 d. *Metalų apdirbimo ir konditerijos teorijos žinių ir praktinių gebėjimų demonstravimas.	4	12	Roskošo Darbo būrių europiniame ugdymo centre (Lenkija) padėka	Visų dalyvių veiklos buvo įvertintos ir įteikti padėkos raštai
3.Respublikinis profesinio meistriskumo konkursas "Mano kelionė po gimtąjį kraštą. Pasaulis Lietuvoje ir Lietuva pasaulyje"	1	8	Kauno buitinių paslaugų ir verslo mokykla	Pagrindinis prizas (Grand Prix), komandinis I-a

Dalyvavimas parodose

Dėl besitęsiančios pandemijos visos parodos buvo perkeliamos į virtualias aplinkas. 2021 m. vyko 2 virtualios mokinių darbų parodos – konkursai, leidžiantys besidomintiems mūsų mokymo centro siūlomomis programomis susipažinti su profesijomis, bendruomenės atstovais.

2021 m. vyko 3 virtualios mokinių darbų parodos.

Atvirų durų dienų organizavimas

2021 m. Atvirų durų dienos vyko gegužės - birželio mėn. Centre Atvirų durų dienų renginiai buvo vykdomi laikantis saugumo reikalavimų.

Filialas „Dieveniškų Simono Karczmaro amatų kiemas“: 2021 m.. balandžio – birželio mėnesiais vykdytos atvirų durų dienos socialiniuose tinkluose (FACEBOOK paskyroje) ir tinklalapyje.

PLANAVIMO SISTEMA

Centro planavimo sistemą sudaro: 2020 – 2022 metų strateginis veiklos planas, 2021 m. švietimo veiklos planas, 2020 – 2021 m. m. vykdomų programų įgyvendinimo planas, patvirtintas Vidaus kontrolės tvarkos aprašas, patvirtintas laikinai einančio Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro pareigas 2020 m. lapkričio 19 d. įsakymu Nr. V-1789, kiekvienais metais atliekamas finansinis ir vadybos sistemos, atitinkančios ISO 9001:2015 auditai bei kiti dokumentai, padedantys siekti ugdymo kokybės.

UGDYMO KOKYBĖS GERINIMAS

Profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo metodinėse grupėse buvo atlikta mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio analizė, pagal kurią buvo parengtas Centro vadovų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo planas 2022 metams.

Kiekvienas profesijos ir bendrojo ugdymo mokytojas atliko savo veiklos įsivertinimą. Atlikus veiklos įsivertinimą paaiškėjo mokytojų silpnosios ir stipriosios pusės. Tai sudarė galimybę nustatyti tobulintinas sritis: mokytojai per mažai dėmesio skyrė metodinės medžiagos rengimui, sisteminimui, atnaujinimui, mokymo medžiagos skirtos nuotoliniam mokymui rengimui.

Mokinių profesinis informavimas, orientavimas ir karjeros planavimas: buvo teikiamos individualios ir grupinės ugdymo karjerai, profesinio orientavimo ir informavimo konsultacijos. Kas padėjo mokiniams įgyti karjeros kompetencijų. Dėl karantino režimo nepavyko suorganizuoti „Atvirų durų“ dienų kontaktiniu būdu. Visa informacija reprezentuojanti mokymo centro veiklą buvo pateikta centro internetinėje svetainėje <http://www.vamc.lt>. Buvo siekiama sukurti patrauklesnį Centro įvaizdį, taip patraukiant daugiau jaunimo pasirinkti mūsų mokymosi centrą. Įsisavintos įvairių projektų lėšos ugdymo proceso ir mokymo aplinkų tobulinimui ir gerinimui.

2021 M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Veiklos plano įgyvendinimo analizė vyko išgryninant stiprybes, silnybes, galimybes ir grėsmes pagal strategijoje numatytas veiklas. Buvo aptariamose įgyvendintos/neįgyvendintos veiklos, aptartas iškeltų tikslų ir uždavinių rezultatyvumas.

Stiprybės	Silpnybės
-----------	-----------

✓ Vykdomos priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo bei profesinio rengimo programos; ✓ Aukšta pedagoginio personalo kvalifikacija ir pedagoginė kompetencija; ✓ Didėja naujų ir jaunų mokytojų skaičius; ✓ Ruošiami darbo rinkai paklausūs specialistai; ✓ Absolventai sėkmingai įsidarbina; ✓ Geri ir glaudūs ryšiai su centro absolventais; ✓ Norinčiųjų mokytis institucijoje didėjimas; ✓ Tenkinami mokinių ugdymosi ir saviraiškos poreikiai; ✓ Galimybė mokytis gimtąja ir valstybine kalba; ✓ Aprūpinta šiuolaikinėmis technologijomis materialinė bazė; ✓ Renovuotos centro vidaus patalpos; ✓ Iš dalies atliktas bendrabučio vidaus patalpų remontas; ✓ Geros ir nebrangios bendrabučio paslaugos; ✓ Geri ryšiai su socialiniais partneriais; ✓ Glaudus bendradarbiavimas su šalies ir užsienio mokytojų įstaigomis; ✓ Centras patrauklus savo tradicijomis ir vertybinėmis nuostatomis, geras mikroklimatas; ✓ Centras – tarptautinių projektų dalyvis; ✓ Suaugusiems teikiamos paslaugos - papildomas centro finansinių išteklių šaltinis; ✓ Vyksta sistemingas darbas su probleminiais mokiniais; ✓ Tobulinama vertinimo sistema, skatinanti mokinių motyvaciją mokytis; ✓ Centro bendruomenė dalyvauja įsivertinant ir planuojant centro veiklą. ✓ Graži centro aplinka, netoli Vilniaus, strategiškai patogus susisiektis. ✓ Galimybė mokytis centro filiale, Šalčininkų rajone.	✓ Mokymosi motyvacijos stoka, negatyvus požiūris į ugdymąsi; ✓ Pasyvus centro mokinių tėvų (rūpintojų) dalyvavimas bendruomenės veikloje; ✓ Mažai mokinių lanko neformalaus ugdymo užsiėmimus; ✓ Trūksta aukštos kvalifikacijos profesijos mokytojų; ✓ Nepakankamos mokytojų užsienio kalbos žinios; ✓ Pasenę centro pastatai ir patalpos; ✓ Pasenusi praktinio mokymo bazė; ✓ Per mažai mokiniai konsultuojami profesijos pasirinkimo ir karjeros planavimo klausimais; ✓ Naujų IT ir kitų mokymosi priemonių bei informacijos šaltinių naudojimo trūkumas ugdymo procese; ✓ Nepakankama grupių vadovų veikla užtikrinant lankomumą; ✓ Nepakankamas mokytojų vadovavimasis centre patvirtintais dokumentais; ✓ Nepakankamas dėmesys gabių bei silpnai besimokančių mokinių ugdymui. ✓ Mažas dėmesys skiriamas mokinių verslumo ugdymui; ✓ Nedideli mokytojų atlyginimai; ✓ Didelis popierinis biurokratizmas.
---	--

Galimybės	Grėsmės
✓ Pasinaudoti ES struktūrinių fondų ir valstybės teikiama galimybėmis centro infrastruktūrai gerinti, naujai įrangai, mokytojų kvalifikacijai kelti; ✓ Aktyvesnė projektinė veikla plėsti ir tobulinti skaitmeninių, vizualinių technologijų diegimą ugdymo procese; ✓ Didinti mokinių motyvaciją įgyvendinant įvairesnes bendradarbiavimo formas su tėvais ir	✓ Nepakankamas centro finansavimas; ✓ Didėja socialiai remtinų šeimų skaičius, bedarbių; ✓ Didėja mokinių skaičius, turintys socialinių problemų; ✓ Plinta žalingi įpročiai tarp mokinių neaptvirtose centro aplinkose; ✓ Neigiamų reiškinių gausėjimas, nepilnamečių nusikalstamumas, žalingų įpročių augimas.

soc. partneriais; ✓ Tobulinti žinių bei įgūdžių vertinimą ir įsivertinimą; ✓ Skatinti mokytojus tobulinti užsienio kalbų žinias; ✓ Išnaudoti formaliojo ir neformaliojo mokymo(si) derinimo/įvertinimo teikiamas galimybes; ✓ Tikslingiau individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo procesą tenkinant mokinių poreikius; ✓ Atitikti darbo rinkos poreikius rengiant programas bendradarbiaujant su darbdavių atstovais; ✓ Diegti pameistrystės mokymo formas; ✓ Efektyvinti valdymą įdiegiant dokumentų valdymo sistemą; ✓ Tobulinti individualios mokinio pažangos (VIP) stebėseną; ✓ Skirti daugiau dėmesio mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymui per pamokines ir projektines veiklas; ✓ Vykdyti profesinį mokymą pameistrystės forma; ✓ Įkurti bepiločių orlaivių kompetencijų vertinimo centrą.	✓ Daugėja mokinių iš šeimų, išvykstančių uždarbiauti ar emigruojančių į užsienį, skaičius; ✓ Išlieka smurto ir patyčių galimybės; ✓ Mažėja pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo užsiėmimų pasiūla ugdytiniais; ✓ Prastėjanti mokinių sveikata; ✓ Blogėjanti demografinė padėtis regione.
---	---

VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS PAGAL STRATEGINIO PLANAVIMO PRIORITETUS

I. Tikslas: Užtikrinti sėkmingą, kokybišką ir rezultatyvų ugdymo turinio įgyvendinimą.

Uždaviniai	Veiksmų etapai	Atsakingas	Laikas	Rezultatas
1.1. Vykdyti kokybišką dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymą.	1.1.1. Siekti kiekvieno mokinio pažangos sudarant sąlygas įvairių ugdymosi poreikių turintiems mokiniams įsisavinti ugdymosi turinį.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, filialo vadovas, skyrių vedėjai	2020-2022	Lūkesčius tenkinantys mokymosi ir mokymo rezultatai. Mažinami pasiekimų skirtumai. Teikiama parama kiekvienam mokiniui siekiant pažangos. Skatinama kiekvieno mokinio mokymosi motyvacija. Kiekvienas mokinys maksimaliai progresuoja. Atsižvelgiama į skirtingus mokymosi stilius. Remiami žemesnio socialinio ekonominio statuso mokiniai. Sudaromos galimybės atsiskleisti gabiesiems.
	1.1.2. Susitarti dėl	Direktoriaus	2020-2022	Aiškūs mokytojų lūkesčiai dėl mokinių

	siekinių ir visų pripažįstamų vertybių siekiant mokinių mokymosi pažangos pasiekimų standartų įgyvendinimo.	pavadootojas ugdymui, filialo vadovas, skyrių vedėjai, metodinės grupės		pažangos; Ugdymo poreikius atitinkantis turinys; Dėmesys mokymui ir mokymuisi, gebėjimams, kompetencijoms.
	1.1.3. Siekti ugdymo kokybės teikiant tikslingą mokymą, ugdant asmeninius gebėjimus.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, filialo vadovas, skyrių vedėjai, metodinės grupės	2020-2022	Gerės individuali mokinio pažanga. Mokiniai daro didesnę pažangą negu galima iš jų tikėtis; Struktūruotas mokymas; Dėmesys į gebėjimų, kompetencijų, vertybių formavimą; Parenkami tinkami mokymo/si metodai; Gerės brandos egzaminų ir įgytų kompetencijų vertinimo rezultatai, darbdavių atsiliepimai apie praktiką atliekančių mokinių įgytos kvalifikacijos lygį.
	1.1.4. Skatinti mokinius mokytis išplėstiniu kursu ir laikyti valstybinius brandos egzaminus.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, filialo vadovas, bendrojo ugdymo skyriaus vedėjas	2020-2022	Didėja mokinių, išlaikiusių valstybinius brandos egzaminus, skaičius, teikiama pagalba renkantis tolesnę mokymosi kryptį ir numatant karjerą, didės galimybės studijuoti aukštosiose mokyklose.
	1.1.5. Skatinti mokinių mokymosi motyvaciją bendradarbiaujant su soc. partneriais.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, filialo vadovas, skyrių vedėjai, praktinio mokymo vadovas	2020-2022	Gerės motyvacija, pažangumas, taikomas edukacinių aplinkų keitimas, atsakomybės ir pareiškimo ugdymas, pamokų lankymas ir mokinių nubyrimo skaičiaus mažėjimas, karjeros ugdymas darbdaviui „uginantis“ specialistą.
	1.1.6. Padėti mokiniams geriau įsisavinti ugdymo turinį ir pasiekti geresnių ugdymosi rezultatų naudojant skaitmeninius vaizdo elementus mokymo/si turiniui vizualizuoti.	Skyrių vedėjai, filialo vadovas, metodinės grupės	2020-2022	Vizualizuotas mokymosi procesas 4 kabinetuose. (diegtos elektroninės mokomosios priemonės.
	1.1.7. Parengti patrauklių	Direktoriaus pavadootojas	2020-2022	Parengtos dalykų laisvai pasirenkam moduliai. Tenkinami mokinio poreikiai,

	mokiniui laisvai pasirenkamų dalykų ir modulių programas siekiant motyvuoti pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos mokinius.	ugdymui, filialo vadovas, skyrių vedėjai		ugdoma karjera, geresnis lankomumas.
	1.1.8. Diegti veiksmingą mokinių mokymosi pažangos stebėsenos sistemą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, filialo vadovas, skyrių vedėjai, metodinės grupės.	2020-2022	Stebima mokymosi pažanga klasėje ir visame centre. Grupių ir klasių auklėtojai ir mokytojai turi ir teikia tikslus duomenis apie mokinių mokymosi pasiekimus ir pažangą. Mokiniais ir tėvams laiku teikiama grįžtamoji informacija.
	1.1.9. Ugdyti mokinių tautinę savimonę puoselėjant tradicijas ir etnokultūrą, pilietiškumą, sveiką gyvenseną, vertybines nuostatas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, filialo vadovas, metodinės grupės	2019-2022	Ugdomas tapatumo jausmas, bendrieji gebėjimai: pilietiškumas, bendruomeniškumas, patriotizmas ir kt. vertybės. Geri atsiliepimai didina centro žinomumą, gerėja įvaizdis.
	1.1.10. Pritaikyti ir individualizuoti programas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.	Bendrojo ugdymo skyriaus vedėja, filialo vadovas, vaiko gerovės komisija	2020-2022	Parengtos programos spec. poreikių mokiniams. Sumažėja mokymosi nesėkmių. Teikiamos reikalingos paslaugos mokiniams ir mokinių tėvams, mokytojams. Gerėja specialiųjų poreikių mokinių ugdymo kokybė. Programos specialiųjų poreikių mokiniams parodo mokymo proceso diferencijavimą. Sukurta aiški mokiniams pritaiktų ir individualių programų sudarymo sistema, mokiniai gauna kvalifikuotą pagalbą. Sudaromos sąlygos mokiniams sėkmingai baigti ugdymo programas.
	1.1.11. Diegti verslumo ugdymo priemonės	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, filialo vadovas, skyrių vedėjai	2020-2022	Ugdomi mokinių gebėjimai, reikalingi jiems kaip individams ir kaip visuomenės nariams savarankiškai gyventi ir pozityviai veikti, kad jie sugebėtų prisiimti atsakomybę bei mokėtų gyventi visuomenėje, pagrįstoje rinkos ekonomikos sąlygomis.

1.2. Sukurti gebančiam ir motyvuotam asmeniui palankią aplinką tapti aukštos profesinės kvalifikacijos specialistu ar tinkamai pasirinkti aukštesnės pakopos studijas.	1.2.1. Bendrųjų kompetencijų ugdymas, integruojant į formalųjį ugdymą neformalųjį švietimą, skatinant saviraišką ir kūrybinę veiklą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, filialo vadovas, skyrių vedėjai	2020-2022	Stiprinama ugdymo turinio integracija, remiamasi formalaus, neformalaus ir savaiminio ugdymo integracija, projektinės, tiriamosios veiklos ir kt.) Pasiūlytos mokinių poreikiams tenkinti 3 techninės pakraipos kūrybinių būrelių programos.
	1.2.2. Didinti profesinio mokymo prieinamumą ir lankstumą, mažinti programų nebaigiančių mokinių skaičių įdiegiant naujas profesinio mokymo formas: pameistrystės ir nuotolinio (per moodle ir kt.).	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, filialo vadovas, skyrių vedėjai	2019-2022	Geriau tenkinami mokinių poreikiai. 1% mažėja mokinių “nubyrėjimas”, greičiau darbo rinkai užauginamas kvalifikuotas specialistas.
	1.2.3. Rengti centre profesinio meistriškumo konkursus. Dalyvauti šalies ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose.	Skyrių vedėjai, filialo vadovas.	2021-2022	Užimtos prizinės vietos, ugdoma mokinių karjera, įdiegta individualios pažangos siekio veikla, užtikrinami įgytų kompetencijų aukščiausi rodikliai.
	1.2.4. Rengti konkurencingą darbininką įdiegiant modulines programas, pritaikant ugdymo turinį, didinant profesinio mokymo atitiktį darbo rinkos poreikiams.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, filialo vadovas, skyrių vedėjai, praktinio mokymo vadovas	2021-2022	Kasmet parengti po 1 rinkos poreikius atitinkančią modulinę programą; gerėja absolventų kompetencijos, įsidarbinimas.
1.3. Plėtoti mokymosi visą gyvenimą galimybes.	1.3.1. Įgyvendinti tęstinio mokymo programas asmenims, norintiems įgyti papildomą	Profesinio mokymo skyriaus vedėjas, filialo vadovas, metodinė	2020-2021	Licencijuotos tęstinio mokymo programos, didėja stojančiųjų skaičius, parengiama rinkai reikalingų kvalifikuotų specialistų.

	kvalifikaciją.	grupė		
	1.3.2. Teikti pagalbą asmenims, siekiantiems įgyti naujų kompetencijų, kelti kvalifikaciją.	Profesinio mokymo skyriaus vedėjas, filialo vadovas, metodinė grupė	2020-2020	Pateikti atskiri programų moduliai suinteresuotų asmenų kvalifikacijos tobulinimui.
	1.3.3. Parengti naujų modulių teikėjo lygio mokymo programų, tinkamų žemės ūkio specialistams rengti.	Profesinio mokymo skyriaus vedėjas, filialo vadovas, metodinė grupė	2020-2021	Parengti moduliai, programos žemės ūkio specialistams, jų kvalifikacijai tobulinti.
	1.3.4. Sudaryti sąlygas dirbantiems žmonėms tęsti mokymąsi, susijusį su profesine veikla, taikant ankstesnio mokymosi rezultatų, patirties pripažinimą.	Profesinio mokymo skyriaus vedėjas, filialo vadovas, praktinio mokymo vadovas	2020-2022	Parengiami darbo rinkai reikalingi specialistai per trumpą laiką; Išnaudojamos modulių programų teikamos galimybės pasirinkti reikalingą modulį; Sudarytos sąlygos mokytis visą gyvenimą.
	1.3.5. Sudaryti tinkamas sąlygas dabartiniams darbo rinkos dalyviams, tobulinti įgūdžius ir įgyti naujų kompetencijų dalyvaujant tęstiniame mokyme.	Profesinio mokymo skyriaus vedėjas, filialo vadovas, praktinio mokymo vadovas, metodinė grupė	2020-2022	Parengtos naujos programos, pagal darbo rinkos poreikį. Parengtos formaliojo profesinio mokymo programos.
1.4. Plėtoti mokytojų kvalifikacijos tobulinimą.	1.4.1. Vykdyti metodines ir didaktines veiklas, atsižvelgiant į turimą kvalifikacinę kategoriją dalyvaujant švietimo kaitos procese.	Skyrių vedėjai, filialo vadovas, metodinės grupės	2020-2022	Mokytojų bendruomenė pasieks aukštą profesionalumo lygį. Mokytojai rengia mokymo ir metodines priemones. Mokytojai rengia seminarus, skaito pranešimus miesto, šalies pedagogams. Mokytojai yra brandos egzaminų, olimpiadų, konkursų užduočių rengėjai ir vertintojai. Mokytojai kviečiami dirbti savivaldybės ir šalies darbo grupėse.
	1.4.2. Mokytojų savišvieta ir nuolatinis pozityvios patirties	Metodinės grupės	2020-2022	Mokytojai dalyvauja švietimo kaitos projektuose. Inovacijų paieška, sklaida bei kūrybingas diegimas ugdymo procese.

	perėmimas bei dalijimasis.			Vedamos atviros pamokos, atliekama jų analizė. Gerosios patirties sklaida bei diskusijos metodinėse grupėse. Mokytojai dalijasi gerąja patirtimi su kitų miesto bei šalies mokyklų mokytojais seminaruose bei metodiniuose leidiniuose. Mokytojai vadovauja studentų praktikai. Yra mokytojų - švietimo konsultantų.
	1.4.3. Suteikti galimybes kelti kvalifikaciją, skleisti pozityvią patirtį plečiant kultūrinį akiratį ir plėtojant pamokos vadybos kompetencijas.	Personalo specialistė, metodinių grupių pirmininkai	2020-2022	90 % mokytojų periodiškai tobulina kvalifikaciją. Mokytojai dalyvauja kitų institucijų organizuojamuose seminaruose. Mokytojai įgytas kompetencijas taiko ugdymo procese.
	1.4.4. Vykdyti kasmetinę pedagoginių darbuotojų savianalizę, veiklos aptarimą su vadovais.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, filialo vadovas, skyrių vedėjai, metodinių grupių pirmininkai	2020-2022	Gerėja ugdymo proceso organizavimas, įgyvendinimas, mokinių pasiekimai. Vykdomas mokytojų vertinimas, įsivertinimas, refleksija, planavimas.
	1.4.5. Vykdyti profesijos mokytojų pameistrystės ir korepetitorių paramos mokymus.	Skyrių vedėjai, filialo vadovas, metodinių grupių pirmininkai, praktinio mokymo vadovas	2020-2022	Išmokyti dirbti mokytojus skleisti savo gerąją patirtį jaunesiems kolegoms. Naujiems mokytojams priskirti kolegas – korepetitorius.
	1.4.6. Tobulinti šiuolaikinės pamokos vadybą. Plėtoti pamokos vadybai, ugdymo turiniui modernizuoti reikalingas kompetencijas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, filialo vadovas, skyrių vedėjai, metodinių grupių pirmininkai	2020-2022	Dalyvauta 2 kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose, projektuose, konkursuose. Į ugdymo procesą įdiegtos naujosios technologijos.
	1.4.7. Vykdyti mokytojų kvalifikacijos tobulinimą, įgyjant naujų	Profesinio mokymo skyriaus vedėjas, filialo vadovas,	2020-2022	Dalyvauta projektinėse veiklose, sudarančiose galimybę tobulinti technologinius įgūdžius verslo įmonės.

	technologinių kompetencijų	praktinio mokymo vadovas, metodinė grupė		
1.5. Efektyvinti prevencinę veiklą.	1.5.1. Kurti saugią, pozityvią emocinę, palankią ugdymui aplinką, kad bendruomenė jaustųsi gerbiama ir saugi.	Direktorius, filialo vadovas, socialinis pedagogas	2020-2022	Apklausų rodikliai apie mikroklimatą gerėja 2%. Nevyksta patyčios. Bendradarbiaujama su viešosios tvarkos palaikymo ir vaiko teisių apsaugos institucijomis, pedagogine psichologine tarnyba.
	1.5.2. Teikti reikalingą psichologinę pagalbą.	Psichologas	2020-2022	Periodiškai atliekami atskirų mokyklos mikroklimato aspektų, mokinių adaptacijos, nenoro lankyti mokyklą priežasčių tyrimai. Sunkumų patiriančių mokinių, jų tėvų bei mokytojų psichologinis švietimas ir konsultavimas. Pagerėja mokinių bendravimas, mažėja patyčių. Mažėja konfliktinių situacijų pertraukų metu. Prevencinė veikla koordinuota ir efektyvesnė, mokiniai atsisako žalingų įpročių.
	1.5.3. Įkurti drausminę klasę sukuriant lankomumo užtikrinimo ir ugdymo turinio įsisavinimo sistemą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, filialo vadovas, socialinė pedagogė, psichologė, grupių ir klasių auklėtojai, vaiko gerovės komisija.	2020-2020	Gerėja lankomumas 2%. Gerėja mokinių mokymosi rezultatai, sukurta pozityvi ir palanki ugdymui/si aplinka. Ugdomi bendrieji gebėjimai.
	1.5.4. Organizuoti renginius, orientuotus į vertybinių nuostatų ugdymą.	Socialinė pedagogė, psichologė, filialo vadovas, grupių ir klasių auklėtojai	2020-2022	Skatinama mokinių saviraiška, ugdomi bendrieji gebėjimai, savivertė ir savimonė.
	1.5.5. Spręsti emocinio saugumo problemas, nuosekliai vykdyti	Socialinė pedagogė, psichologė, grupių ir	2020-2022	Nuosekliai vykdomos smurto, patyčių bei priklausomybių prevencijos programos. Daugėja sąmoningų mokinių. Nevyksta patyčios.

	smurto, patyčių bei priklausomybių prevencijos programos.	klasių auklėtojai, vaiko gerovės komisija		Periodiškai atnaujinamos mokyklos bendruomenės narių prevencinės žinios bei darbo metodai. Vykdomi konkursai prevencinės akcijos, renginiai, švietimas, vasaros stovyklos. Nuolatinis bendradarbiavimas su policija bei kitomis institucijomis. Integravus į grupės vadovo ir klasės auklėtojo veiklą prevencines programas, mokiniai įgyja žinių, įgūdžių ir gebėjimų. Gerėja mokyklos mikroklimatas, mažėja konfliktinių situacijų, smurto atvejų, operatyviai pasitelkiant šeimas, sprendžiami iškilę konfliktai.
1.6. Vystyti pagrindinį ir vidurinį ugdymą, plėtojant profesinį orientavimą ir karjeros planavimą.	1.6.1. Vystyti pagrindinį ir vidurinį ugdymą, plėtoti nuoseklia, veiksmingą mokinių karjeros konsultavimo veiklą.	Metodininkas, asmenys atsakingi už karjeros koordinavimą	2020-2022	Ugdymas karjerai integruotas į pagrindinio, vidurinio ugdymo turinį, vykdomos bendrųjų gebėjimų ugdymo programos. Organizuojami susitikimai su aukštųjų, aukštesniųjų ir profesinių mokyklų atstovais.
	1.6.2. Vykdyti absolventų įsidarbinimo/mokymosi stebėseną.	Grupių ir klasių auklėtojai, karjeros koordinatorius	2020-2022	Nustatomas specialistų poreikis, stebima tolesnė absolventų karjera, tikslinamas priėmimo planas, specialybių poreikis.
	1.6.3. Organizuoti technologijų atradimo sesijas kitų mokyklų mokiniams.	Grupių ir klasių auklėtojai, karjeros koordinatorius	2020-2022	Žemės ūkio specialybių pamokose lankėsi daugiau kaip 100 kitų mokyklų mokinių. Vyksta profesinis veiklinimas.
	1.6.4. Organizuoti žemės ūkio profesijų viešinimo konkursą.	Profesinio mokymo skyriaus vedėjas, filialo vadovas, dirbtuvių vedėjas, praktinio mokymo vadovas	2020-2022	Mokiniai motyvuojami įgyti gebėjimų ir kompetencijų, reikalingų profesijai, ugdomi bendrieji gebėjimai. Įtraukiami į veiklą darbdaviai turi galimybę „auginti“ specialistą.
	1.6.5. Bendradarbiauti su verslo atstovais, baigusiais šią mokyklą	Karjeros koordinatorius, filialo vadovas, skyrių vedėjai	2020-2022	Sėkmės istorijos skatins mokinius siekti prasmingų tikslų, karjeros, geresnių mokymosi ir veiklos rezultatų.
1.7. Efektyvinti centro	1.7.1. Užtikrinti efektyviam ugdymo sistemos	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2020-2022	Vykdomas centro įsivertinimas IQES. Centre įvairiapusiškai stebimas ir vertinamas ugdymo procesas.

valdymą.	funkcionavimui būtiną kokybišką stebėseną ir ja paremtą analizę, vertinimą ir prognozavimą.	filialo vadovas.		Sistemiškai stebima ir vertinama centro veikla. Aptariami ir numatomi ugdymo proceso aprūpinimo ir inovacijų diegimo būdai. Vertinama mokytojų metodinė veika. Nustatomos probleminės sritys. Teikiami siūlymai centro metinei veiklos programai. Teikiami siūlymai administracijai dėl ugdymo proceso tobulinimo.
	1.7.2. Centro, įgyvendinančio bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2020-2022	Atliktas centro veiklos įsivertinimas, įvertintas bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas.
	1.7.3. Įdiegti sisteminių valdymą/planavimą, kontrolę, informavimą ir atsiskaitymą.	Direktorius	2020-2020	Centro veiklos dokumentų atitiktis Lietuvos švietimo politikai. Centro veikla ir valdymas grindžiami bendra ateities vizija, tikslų ir veiksmų derinimu. Planams rengti buriamos darbo grupės, įtraukiami bendruomenės nariai. Vykdomas duomenimis grįstas planavimas. Bendruomenė informuojama apie pasiekimus, trūkumus, grėsmes.
	1.7.4. Aktyvinti mokinių savivaldos veiklą.	Socialinė pedagogė	2020-2022	Iniciatyvus savivaldos elementas centre. Mokinių taryba bendradarbiauja su kitomis mokyklomis. Mokinių taryba skatina mokinių veiklą, organizuoja akcijas ir renginius, ugdo bendruosius lyderystės gebėjimus.
	1.7.5. Efektyvinti metodinių grupių veiklą.	Metodinių grupių pirmininkai, filialo vadovas, skyrių vedėjai	2020-2022	Nagrinėjamos švietimo naujovės ir jų įgyvendinimo būdai. Numatomos mokytojų kompetencijų tobulinimo kryptys ir priemonės. Analizuojama ugdymo kokybė, mokinių pasiekimai, nacionalinių tyrimų ir egzaminų rezultatai ir duomenys panaudojami planavimui. Aptariami ir numatomi ugdymo proceso aprūpinimo ir inovacijų diegimo būdai. Vertinama mokytojų metodinė veika. Metodinė taryba kasmet įvertina veiklą, nustato problemines sritis ir teikia siūlymus centro metinei veiklos programai. Teikiami siūlymai administracijai dėl ugdymo proceso tobulinimo.
	1.7.6. Racionaliai	Direktorius, vyr.	2020-2022	Planingai naudojamos biudžeto lėšos,

	naudoti finansinius išteklius.	finansininkas		rėmėjų lėšos, projektų finansavimas. Pritraukiamos lėšos į centro paramos ir labdaros fondą. Efektyviai paskirstomos 1,2% GPM ir kitos lėšos.
	1.7.7. Efektyviai naudoti žmoniškuosius išteklius.	Direktorius, personalo vadovas	2019-2022	Dirba tinkamos kvalifikacijos specialistai. Užtikrinama galimybė visiems darbuotojams tobulinti kompetencijas.

II. Tikslas: Kurti modernią sveiką ir saugią mokymo(si) infrastruktūrą.

Uždaviniai	Veiksmų etapai	Atsakingas	Laikas	Rezultatas
2.1. Įgyvendinti centro infrastruktūros gerinimo projektus.	2.1.1. Vykdyti centro plėtrą, įsigyjant žemės ūkio, inžinerijos ir paslaugų asmenims sektoriaus specialistų rengimui būtiną techniką, įrenginius bazinių modulių praktiniam mokymui	Direktorius, filialo vadovas, projektų vadovas	2020-2022	Įrengtas ir aprūpintas moderniausia technologine įranga praktinio mokymo bazė žemės ūkio specialistams rengti.
	2.1.2. Įrengti gamtamokslinėms kompetencijoms ugdyti žaliąsias edukacines erdves.	Direktorius, filialo vadovas, projektų vadovas, pavaduotojas infrastruktūrai	2020-2022	Žaliosiose edukacinės erdvės projektavimo darbai, mokoma agroverslo, atliekami žemės ūkio darbai, vyksta gamtamokslinis ugdymas. Įgyvendinami aplinkosauginiai projektai.
	2.1.3. Vykdyti centro ir filialo pagrindinės buveinės pastato vidaus ir aplinkos atnaujinimą.	Direktorius pavaduotojas infrastruktūrai, filialo vadovas.	2020-2022	Gerėja, gražėja, darosi saugesnės ir patrauklesnės mokymosi aplinkos.
	2.1.4. Renovuoti centro ir filialo bendrąsias, sporto salę, aktų salę, valgyklą, dirbtuves.	Direktorius pavaduotojas infrastruktūrai, filialo vadovas.	2020-2022	Taupiau ir ekonomiškiau naudojami energetiniai ištekliai. Taupomos biudžeto lėšos. Pagerės mokinių mokymosi ir gyvenimo sąlygos. Įlaikytos higienos reikalavimų normos.
	2.1.5. Vykdyti centro darbuotojų mokymą darbų saugos klausimais, supažindinti su	Direktorius pavaduotojas infrastruktūrai, Civilinės saugos ir	2020-2022	Gerėja darbo tvarka, sauga, auga sąmoninga atsakomybė.

	naujais aktualiais teises aktais, tvarkomis ir kt.	darbų saugos specialistas		
	2.1.6. Gerinti darbų saugos būklę centre organizuojant profesinės rizikos vertinimą darbuotojų ir mokinių darbo vietose ir pagal vertinimo rezultatus įgyvendinti prevencines priemones rizikai mažinti arba šalinti (jeigu tai bus nustatyta).	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, Civilinės saugos ir darbų saugos specialistas	2020-2022	Gerėja darbuotojų darbo sąlygos, sveikatos sauga, panaikinti užfiksuoti rizikos veiksniai.
	2.1.7. Įrengti kelių ženklus, ribojančius greitį, apsauginius barjerus bendruomenei apsaugoti nuo galimų eismo įvykių.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, filialo vadovas.	2020-2022	Gerėja mokymosi sąlygos ir rezultatai, saugi mokymosi aplinka.
	2.1.8. Įdiegti mokinių mokytojų ir mokinių užtikrinančias priemones, aptveriant ir apšviečiant mokyklos teritoriją.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, filialo vadovas.	2020-2022	Pašaliniai asmenys nepatenka į mokyklą. Saugus kiemas mažina smurto ir patyčių galimybes; Mažinama galimybė plisti žalingiems įpročiams.
2.2. Užtikrinti mokymo proceso aprūpinimą reikalingais ištekliais.	2.2.1. Kurti šiuolaikines mokymo/si erdves ugdymo aplinkai vizualizuoti.	Direktorius, filialo vadovas, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2020-2022	Įsigyta modernių mokymo priemonių. Kabinetai aprūpinti IKT, interneto ir bevielio interneto ryšiu ir audiovizualinėmis priemonėmis, simuliacinių centrų įrengimas.
	2.2.2. Išanalizuoti bibliotekos išteklių vaidmenį ugdymo proceso kokybei ir įsigyti tik būtinas	Direktorius, filialo vadovas, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai,	2020-2022	Tikslingiau naudojamos biudžeto lėšos, skiriamos įsigyti vadovėliams ir mokymo priemonėms; efektyvesnis bibliotekos- informacinio centro darbas.

	priemonės.	bibliotekos vedėjas		
	2.2.3. Aprūpinti mokymo procesą vadovėliais, kompiuterinėmis mokymo programomis, sporto inventoriu, įvairia aparatūra ir įranga.	Direktorius, filialo vadovas, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2020-2022	Vykdomas šiuolaikiškas, tenkinantis mokinių poreikius, atitinkantis programų reikalavimus mokymas/sis. Mokytojams sudarytos visos sąlygos taikyti įvairius mokymo metodus, taikyti patirtinį mokymą, dirbti inovatyviai, įdomiai, pasiekti gerų rezultatų.

III. Tikslas: Didinti centro patrauklumą, gerinti įvaizdį.

Uždaviniai	Veiksmų etapai	Atsakingas	Laikas	Rezultatas
3.1. Teigiamo mokyklos įvaizdžio sklaida.	3.1.1. Steigti verslo ir žemės ūkio profesijų veiklos koreliacijos laboratoriją, sukuriant daugiau mokymosi galimybių.	Direktorius, filialo vadovas.	2020-2022	Vykdoma sparti informacija ir komunikacija tarp darbdavių, verslo atstovų, įmonių, mokymai ir kvalifikacijos kėlimas; pritraukta naujų technologijų, kvalifikuotų darbuotojų; verslo atstovai dalyvauja priimant sprendimus dėl ugdymo organizavimo, programų įdiegimo, rengimo bei įgyvendinimo; mokiniai motyvuojami tapti gerais specialistais. Keliama mokytojų motyvacija tobulėti, dirbti šiuolaikiškai. Pamokas kitaip veda darbdaviai ar jų atstovai.
	3.1.2. Spartinti centro veiklos sklaidą.	Direktorius, filialo vadovas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, IT specialistas	2020-2022	Centro vertybių sistema atspindi jos veikloje, išorinėje kultūroje (lankstinukuose, stenduose, interneto svetainėje) ir kitur. Informacijos priemonių atnaujinimas. Operatyvi centro veiklos sklaida internetinėje svetainėje. Centro darbų bei projektų pristatymas kitose institucijose.
3.2. Plėtoti tarptautinį bendradarbiavimą.	3.2.1. Rengti ir teikti paraiškas ES finansuojamų, projektų lėšoms gauti didžiausią dėmesį skiriant	Direktorius, filialo vadovas, projektų vadovas	2020-2022	Parengti projektai, pateiktos paraiškos.

	naujovių, technologijų profesinio mokymo srityje kūrimui ir geros praktikos plėtojimui.			
	3.2.2. Įgyvendinti ES lėšomis finansuojamus projektus.	Direktorius, filialo vadovas, projektų vadovas	2020-2022	Efektyviai ir tikslingai panaudotos ES lėšos, įgyvendinti laimėti projektai. Įdiegtos profesiniame mokyme technologinės naujovės, įsisavinta geroji praktika.
3.3. Plėtoti socialinę partnerystę.	3.3.1. Rengti parodomąsias pamokas tėvams (po tėvų susirinkimo).	Direktorius, filialo vadovas, skyrių vedėjai praktinio mokymo vadovas	2020-2022	Paskleista informacija apie centro vykdomas veiklas, profesinio mokymo bazę.
	3.3.2. Įkurti bepiločių orlaivių specialistų kompetencijų vertinimo centrą.	Direktorius, praktinio mokymo vadovas	2021-2022	Teikiamos kvalifikacijos ir asmens kompetencijų vertinimo paslaugos kitų visuomenei ir įstaigų darbuotojams.
	3.3.3. Aktyvinti bendradarbiavimą su Vilniaus kolegijos agrotechnologijų fakultetu, Socialinių mokslų kolegija kolegija, Vilniaus Gedimino technikos universitetu.	Direktorius, praktinio mokymo vadovas	2021-2022	Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis. Parengtos bendros tęstinio mokymo programos.
	3.3.4. Aktyvinti bendradarbiavimą su Vaidotų, Pagirių, Dieveniškų ir kitomis Vilniaus ir Šalčininkų rajonų šalia centro ar jo filialo esančiomis bendruomenėmis.	Direktorius	2020-2022	Centrui priklausančiame parke ir filialo teritorijoje įrengtos poilsio ir edukacinės zonos, aplinka pritaikyta bendruomenių poreikiams.

BIUDŽETO LĖŠŲ PANAUDOJIMAS 2021 METAIS

Kodas	Sąmatos straipsnio pavadinimas	9.3.1.1 9.8.1.1 Suma Eur	9.2.1.1 Suma Eur
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	1037919	295800
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	21558	5500

2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	7100	
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymo išlaidos	8000	
2.2.1.1.1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo išlaidos		
2.2.1.1.1.11	Komandiruotės		
2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos	20000	
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimas	3999,95	1000
2.2.1.1.1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos		
2.2.1.1.1.20	Komunalinės paslaugos	120000	
2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1999,56	
2.2.1.1.1.23	Ūkinio inventoriaus įsigijimo išlaidos		
2.2.1.1.1.30	Kitos prekės ir paslaugos	25400	
2.7.2.1.1.02	Socialinė parama natūra		8000
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	1500	
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	38798,7	
3.1.1.2.1.02	Negyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	88000	
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	3800	
	Iš viso:	1378075,21	315300,00

Kiek gauta 2021 m. ES lėšų ir kokiems tikslams

Gauta iš	Suma Eur	Tikslas (projekto pavadinimas)
Švietimo ,mokslo ir sporto ministerija	123541,27	Profesinio mokymo infrastruktūros plėtra
Švietimo ,mokslo ir sporto ministerija	137355,74	Profesinio mokymo infrastruktūros plėtra Dieveniškių f.
Lietuvos -Lenkijos jaunimo mainų fondas	7860	Pasišnekėjimai virtuvėje v.b.
Centrinė projektų valdymo agentūra	120069	Sutartis Nr. SP2021-1-033
VšĮ Humana Peole to People Baltic	2000	Valgyk protingai, Gardumėlis
Lenkija -Roskošas	1200	Apdovonoti laisve
Valstybinė mokesčių inspekcija	307,86	1,2 proc. GPM
Nacionalinė mokėjimo agentūra prie ŽŪM	14124,64	Žemės ūkio pasėlių deklaravimas
Iš viso:	406458,51	

PMI finansinės pajamos už teikiamas mokymo ir kitas paslaugas:

Metai	Visos pajamos, tūkst. eurų	Gauta pajamų, tūkst. eurų	
		Už suteiktas mokymo priemones ir paslaugas	Už kitas priemones ir teiktas paslaugas
2021	137922,65	36603,34	101319,31
2020	138593,15	46021,00	92571,95
Pokytis lyginant	-670,50	-9417,66	8747,36

su 2020 metais (+ / -)			
---------------------------	--	--	--

Paslaugų aprašymas: neformalus mokymas, kursai, grūdinės kultūros, maisto produktai, apgyvendinimo paslaugos.

Mokinių pavėžėjimui skirta – 1463 eurų.

Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namą iki 40 km kiekvieną dieną - 35 mokiniai.

Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namą savaitgaliais – 9 mokinių.

BENDRADARBIAVIMAS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS IR SAVIVALDYBĖMIS

Įmonės pavadinimas	Mokymo programa
Vilniaus rajono savivaldybė	Visos mokyklos vykdomos mokymo programos
Šalčininkų rajono savivaldybė	Visos mokyklos vykdomos mokymo programos
Vilniaus rajono Vladislavo Sirokomlės muziejus	Bendrojo ugdymo programos
Vaidotų krašto bendruomenės centras	Kultūros, sporto, švietimo veikla
Ekologinės gyvulininkystės ūkis (Šalčininkų raj.)	Technikos priežiūros verslo darbuotojo
Pavelo Rodzevičiaus ūkis (Šalčininkų raj.)	Technikos priežiūros verslo darbuotojo
Vyto Kazlauskio ūkis (Vilniaus raj.)	Technikos priežiūros verslo darbuotojo
UAB SOSTINĖS KELIAI	Automobilių mechaniko
Lietuvos bepiločių orlaivių asociacija	Bepiločių orlaivių valdytojo
Meno kalvė	Technikos priežiūros verslo darbuotojo Neformalusis švietimas
UAB „Saldi paslaptis“	Virėjo
UAB „Amber FOOD“, Vilnius	Virėjo
UAB „Panorama“, Vilnius	Virėjo
UAB „Tatjanos dvaras“	Virėjo
UAB „Runmis“, Vilnius	Virėjo

UAB Transjungta	Automobilių mechaniko Technikos priežiūros verslo darbuotojo
UAB „Skuba“, Vilnius	Automobilių mechaniko Technikos priežiūros verslo darbuotojo
UAB „Transmitto“, Vilnius	Automobilių mechaniko Technikos priežiūros verslo darbuotojo
UAB „Tanagra“, Vilnius	Automobilių mechaniko Technikos priežiūros verslo darbuotojo
UAB „Klion“ Vilnius	Automobilių mechaniko Technikos priežiūros verslo darbuotojo
UAB „Kemi service“, Vilnius	Automobilių mechaniko Technikos priežiūros verslo darbuotojo
UAB „Autolėva“, Vilnius	Automobilių mechaniko Technikos priežiūros verslo darbuotojo
UAB „Adampolis“, Vilnius	Automobilių mechaniko Technikos priežiūros verslo darbuotojo
UAB „Languras“, Vilniaus rajonas	Automobilių mechaniko Technikos priežiūros verslo darbuotojo
UAB „Ekspedicijos grupė“, Vilnius	Automobilių mechaniko Technikos priežiūros verslo darbuotojo
UAB „Irsana“, Vilnius	Automobilių mechaniko Technikos priežiūros verslo darbuotojo
UAB „Mėta“	Natūralios kosmetikos gamintojo
UAB „Biokos“	Natūralios kosmetikos gamintojo
UAB „Belkorija“	Natūralios kosmetikos gamintojo
Prūdiškių socialinės globos namai	Socialinio darbuotojo padėjėjo
Šalčininkų rajono sutrikusio intelekto žmonių dienos užimtumo centras	Socialinio darbuotojo padėjėjo

Juodšilių seniūnijos bendruomenės socialinių paslaugų centras	Socialinio darbuotojo padėjėjo
VTAT	Socialinių problemų sprendimas
Vilniaus, Šalčininkų, Trakų rajonų seniūnijos	Socialinių problemų sprendimas
SODRA	Socialinių problemų sprendimas

Tarptautinio bendradarbiavimo ir mainų partneriai:

- Varnsdorfo aukštoji technikos mokykla, vidurinė pramoninė mokykla bei paslaugų ir turizmo vidurinė mokykla (Čekija) (Vyšší odborná škola, Střední odborná škola, Střední průmyslová škola a Střední odborná škola služeb a cestovního ruchu, Varnsdorf);
- Bulduri sodininkystės mokykla (Latvija);
- Riapino sodininkystės mokykla (Estija);
- Osterode am Harz profesinė mokykla (Vokietija);
- Bonino mokymo centras (Lenkija);
- Ostrudos mokymo centras (Lenkija);
- Golotčiznos žemės ūkio mokykla (Lenkija);
- Seinų Stanislovo Stačiso profesinio mokymo centras (Lenkija);
- Varšuvos gamtos mokslų universitetas (Lenkija);
- Liublino gamtos mokslų akademija (Lenkija);
- Lomžos universitetas (Lenkija);
- Lomžos ekonominio ir bendrojo ugdymo centras Nr. 6 (Lenkija);
- Daugpilio profesinio rengimo mokykla (Latvija).
- Varnsdorfo aukštoji technikos mokykla, vidurinė pramoninė mokykla bei paslaugų ir turizmo vidurinė mokykla (Čekija)
- Roskošo Darbo būrių europinis ugdymo centras (Lenkija)

SVARBIAUSI ĮSTAIGOS PASIEKIMAI IR PROBLEMOS

Pasiekimai:

2021 m. įsteigtas ikimokyklinio ugdymo skyrius, įteisintas nuotolinis mokymas, gautas finansavimas Centro stadiono renovacijai ir pritaikymui žmonėms su negalia, įgyvendinama Psichologinio smurto ir mobingo darbe prevencija, įdiegta, įvertinta ir sertifikuota vadybos sistema atitinkanti ISO 9001:2015, sukurta antikorupcinė aplinka ir mikroklimatas, užtikrinta profesinio mokymo infrastruktūros plėtra, įgyvendinant Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo profesinio mokymo modulinę programą, Technikos priežiūros verslo darbuotojo profesinio mokymo modulinę programą, atnaujinant mokymo bazę, išplėstas bendrojo ugdymo

skyrius, patobulinta bendradarbiavimo su darbdaviais ir verslo organizacijomis sistema, bendrojo ugdymo skyriuje įdiegta integruota patyriminio profesinio mokymo sistema.

Problemos:

Kai kurioms mokymo patalpoms reikalingas vidaus remontas, atnaujinta įranga. Įrengti tinkamas bibliotekos patalpas. Atnaujinti sportinės veiklos bazę.

Istaigos perspektyvos:

2021 m. mokymo centras iniciavo Chemijos gaminių gamybos sektoriaus profesinio standarto papildymą Bioekologinių produktų gamintojo kvalifikacija (LTKS IV lygio), parengė šios kvalifikacijos aprašą. Atlikta Vilniaus apskrities jaunųjų ūkininkų apklausa dėl šios programos poreikio. Gautas Vilniaus rajono ūkininkų asociacijos pritarimas dėl galimybės rengti šią programą. Parengtas naujas Chemijos gaminių gamybos sektoriaus profesiniame standarte Natūralios kosmetikos gamintojo kvalifikacijos aprašas ir rengiamas šios kvalifikacijos modulinė profesinio mokymo programa.

Direktorius

Valdas Kazlauskas

Mokyklos tarybos (Kolegialaus valdymo organo) pirmininkas

Danukas Arlauskas

Ataskaita apsvaistyta ir jai pritarta Įstaigos tarybos (kolegialaus valdymo organo) 2022 m. vasario 28 d. posėdyje (posėdžio protokolo Nr. T22/6)

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos
ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės
metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos
aprašo
2 priedas

VADOVAJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS PER ATASKAITINIUS METUS

Vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimas per ataskaitinius metus* Eur, ct

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginima s	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos*	Iš viso
		1	2	3	4	5	6=1+2+3+ 4+5
1.	Direktorius	29894,05	8244,67*		2354,1		40492,82
2.	Direktoriaus pavadootoja udymui	23202,47	3915,45*		1800		28917,92
3.	Filialo vadovas	22729,09	2069,17*				24798,26
4.	Profesinio mokymo skyriaus vedėja	21309,64			800		22109,64
5.	Bendrojo ugdymo skyriaus vedėja	9697,32			700		10397,32
6.	Praktinio mokymo vadovas	16494,17	2019,31*		600		19113,48
7.	Vyriausias buhalteris	23909,85	6495,09*		1800	16792**	48996,94
8.	Dirbtuvių vedėjas	12856,6			500		13356,6
9.	Valgyklos vedėja	12748,56			500		13248,56
10.	Filialo dirbtuvių vedėjas	6000,34					6000,34
11.	Personalo vedėja	6196,09			500		6696,09
12.	Mokomojo ūkio vedėjas	10628,08	92,88*		400		11120,96
13.	Padėjėja ūkio reikalams	16193,48	2895,21*		1250		20338,69

*Kintama dalis, Erasmus projekto išmokos, preimokos už mokymų programų administravimą.

**Nepanaudotų atostogų kompensacija, išeitinė išmoka.

* Neatskaičius mokesčių.

** Jei buvo išmokėtos kitos išmokos, tuomet po lentele paaiškinama, kokio pobūdžio (už ką) išmokos buvo išmokėtos.