

PATVIRTINTA
Vilniaus agroekologijos mokymo centro
direktorius
2021 m. kovo 1 d.
įsakymu Nr. V1-18

LICĖJAUS NUOSTATAI

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šie nuostatai reglamentuoja Vilniaus agroekologijos mokymo centro licėjaus (toliau – Licėjus) priklausomybę, pavaldumą, buveinę ir pagrindinę paskirtį, mokymo kalbą ir formas, vykdomas švietimo programas, veiklos teisinį pagrindą, veikos sritį ir rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, mokymosi pasiekimus įteisinančių dokumentų išdavimą, teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą.

2. Vilniaus agroekologijos mokymo centro Licėjus, kaip bendrojo ugdymo skyrius, buvo įsteigtas 2016 m.

3. Licėjaus buveinė – Parko g. 2, Baltosios Vokės k., Pagirių sen., Vilniaus raj.

4. Licėjaus paskirtis – įgyvendinti ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį ugdymą, patyriminiu būdu integruojant pirminį profesinį ugdymą. Mokymo kalba – lietuvių. Mokymosi formos – grupinio ir (ar) pavienio mokymosi:

4.1. Grupinio mokymosi forma įgyvendinama kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

4.2. Pavienio mokymosi forma įgyvendinama individualiu ir savarankišku mokymo proceso organizavimo būdais.

5. Licėjus vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir neformaliojo ugdymo programas. Mokiniamis išduodami mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai:

5.1. mokymosi pasiekimų pažymėjimas;

5.2. pradinio išsilavinimo pažymėjimas;

5.3. pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimas;

5.4. pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies baigimo pažymėjimas;

5.5. pagrindinio ugdymo pasiekimų pažymėjimas;

5.6. pagrindinio išsilavinimo pažymėjimas;

5.7. vidurinio ugdymo pasiekimų pažymėjimas;

5.8. brandos atestatas ir jo priedas.

6. Licėjus savo veikloje vadovaujasi Vilniaus agroekologijos mokymo centro įstatais, jo priimtais ir patvirtintais nuostatais, nuostatų aprašais ir tvarkomis.

II SKYRIUS

PRIĖMIMAS

7. Į Licėjų priimami vaikai ir mokiniai pateikus Vilniaus agroekologijos mokymo centro direktoriui tėvų, globėjų (rūpintojų) ar tėvių užpildytą ir pasirašytą prašymą (*Priedas Nr.1 pridedama*).
8. Priimant į Licėjų pirmumo teisę turi vaikai ir mokiniai gyvenantys Vilniaus agroekologijos mokymo centro aplinkinėse vietovėse.
9. Susidarius konkursui, Vilniaus agroekologijos mokymo centro administracija pasilieka teisę priimti vaikus ir mokinius, turinčius geresnius mokymosi pasiekimų rezultatus.

III SKYRIUS

LICĖJAUS VEIKLOS SRITIS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS, MOKYMO SI PASIEKIMUS ĮTEISINANČIŲ DOKUMENTŲ IŠDAVIMAS

10. Licėjaus veiklos sritis – švietimas. Veiklos rūšys įteisintos Vilniaus agroekologijos mokymo centro įstatuose.
11. Licėjaus tikslas – suteikti valstybinius standartus atitinkantį ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą; suteikti asmeninę, sociokultūrinę, tautinę, pilietinę brandą, plataus konteksto bendrąsias ir dalykines kompetencijas, profesinių kompetencijų pradmenis; sukurti mokiniams tinkamas sąlygas bręsti kaip kūrybingai asmenybei, perimančiai teorinius realybės transformavimo pagrindus, gebančiai įgyti įvairiapusę kompetenciją, taikančiai kūrybą postmodernaus pasaulio procesų pažinimui, kūrimui ir valdymui.
12. Licėjaus uždaviniai:
 - 12.1. ikimokyklinio ugdymo:
 - 12.1.1. kurti saugią ir palankią aplinką, sudaryti sąlygas, padedančias vaikams lengviau adaptuotis darželyje, skatinančias patenkinti vaikų judėjimo poreikį, garantuojančias saugumą, higieninių įgūdžių formavimą, ugdančias atsakomybės jausmą už savo ir aplinkinių fizinę bei psichinę sveikatą;
 - 12.1.2. užtikrinti vaikams ugdymo turinį, skatinantį vaiką būti kūrybinu, nebijoti pokyčių, gebėti rinktis, matyti sunkumus ir mokėti juos įveikti, gebėti tyrinėti ir mąstyti, suvokti savo gebėjimus, mokėti sutelkti valią, jėgas, ištvermę;
 - 12.1.3. stiprinti vaikų ryšį su supančia juos tikrove, ugdyti susidomėjimą ir pagarbą savo vietai, daugiatautei bendruomenei, skatinti domėtis jos tradicijomis, kalba, kultūra, papročiais bendraujant, stebint, dalyvaujant meninėje ir kūrybinėje veikloje;
 - 12.1.4. sudaryti tikrovišką gyvenimą atspindinčią aplinką, skatinančią vaikų kalbinį aktyvumą, norą dalintis įspūdžiais ir mintimis, diskutuoti, klausinėti, domėtis knygomis, klausytis ir gerėti žodžių skambesiu. Ugdyti gimtosios lietuvių ir lenkų kalbos įgūdžius.
 - 12.1.5. suteikti vaikams galimybę susipažinti su bendruomenės kultūra, meno bei liaudies verslų kūriniais, duoti laisvę eksperimentuoti, daryti atradimus, tikrinti idėjas, reikšti nuotaiką, jausmus, mintis per spalvą, garsą, formą, judesį, ritmą.
 - 12.1.6. skatinti vaikų domėjimąsi gamta, ugdyti norą ją globoti, puoselėti, saugoti, puošti, tvarkyti. Formuoti elementarius aplinkotyros ir aplinkosaugos įgūdžius, norą dirbti, palaikyti tvarką.
 - 12.2. priešmokyklinio ugdymo:

12.2.1. įgyvendinti ugdymo turinį, atitinkantį 5-7 metų vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus, padedantį kiekvienam vaikui darniai augti ir ugdytis visas Programoje įvardytas kompetencijas;

12.2.2. organizuoti ugdymą derinant organizuotą, kryptingą ugdomąją priešmokyklinio ugdymo pedagogo ir spontanišką vaiko veiklą;

12.2.3. pripažinti kasdienį vaiko gyvenimą grupėje (atvykimas ir išvykimas, maitinimas, miegas, tvarkymasis ir kt.) kaip neatsiejamą ugdymo turinio dalį;

12.2.4. taikyti į vaiką orientuoto ugdymo, priešmokyklinio ugdymo pedagogo ir vaiko sąvoka grįstus metodus;

12.2.5. sukurti vaiko ugdymui ir ugdymuisi tinkamą psichologinę ir fizinę aplinką;

12.2.6. taikyti pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus ir formas, kurie padėtų vaikui sėkmingai ugdytis ir tobulėti;

12.2.7. užtikrinti pozityvų, pasitikėjimu ir pagarbą grįstą, tikslingą vaikų, priešmokyklinio ugdymo pedagogo, tėvų (globėjų), kiekvieno ir visų mokyklos ar kito švietimo tiekėjo darbuotojų, kitų Programą įgyvendinančių asmenų bendradarbiavimą.

12.3. pradinio ugdymo:

12.3.1. sukurti saugią, sveiką, modernią ugdymo(si) aplinką, būtiną mokinių

kūrybinėms, emocinėms, ir intelektualinėms galioms skleisti;

12.3.2. ugdymo procese atsižvelgti į individualius fizinius, psichologinius, sociokultūrinius ypatumus;

12.3.3. taikyti ugdymo metodus, atitinkančius vaiko amžiaus tarpsnio ir individualius ypatumus, ugdymo srities specifiką;

12.3.4. ugdymo procesą grįsti pedagogo asmenybės, jo pasaulėžiūros, dorovinės ir profesinės kompetencijos nuolatinio augimo nuostatais;

12.3.5. individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo turinį, atitinkantį pradinio ugdymo tikslus, jaunesniojo mokyklinio amžiaus vaikų raidos ypatumus, ugdymosi poreikius ir interesus;

12.3.6. skatinti savarankišką patyriminę mokinių veiklą, padėti jiems plėtoti savo kūrybines galias, problemų sprendimo įgūdžius, įgyvendinti naudojant projektinę ugdymo(si) veiklą (vykdant projektinius/ kūrybinius darbus ir kt.), ugdymo turinį praplečiant patyriminiu problemų tyrimu ir sprendimu.

12.3.7. taikyti ugdančią, skatinančią, psichofizines vaiko galias tausojančią, pradinio ugdymo ugdymo tikslus atliepiančią vertinimo sistemą;

12.3.8. teikti formalųjį, neformalųjį ugdymą;

12.3.9. teikti vaikui būtiną pedagoginę, psichologinę, informacinę, specialiąją ir kt. pagalbą;

12.4. pagrindinio ugdymo:

12.4.1. užtikrinti darnią prigimtinių mokinio galių plėtotę, puoselėti jo dvasinę kultūrą, pilietiškumą;

12.4.2. sukurti, sukonkretinti, individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo turinį, atitinkantį pagrindinio ugdymo kartu su inžineriniu ugdymu tikslus, ugdymosi poreikius ir interesus;

12.4.3. padėti mokiniams išsiugdyti komunikacinius gebėjimus, įgyti informacinės kultūros, kompiuterinio raštingumo pagrindus, atitinkančius šiandienio gyvenimo ir ateities poreikius;

12.4.4. padėti mokiniams atskleisti savo kūrybines galias, inžinerinio mąstymo kompetencijas, praktinės veiklos gebėjimus ir įgūdžius, įgyti techninių ir technologinių procesų valdymo pagrindus, kritinio mąstymo kompetencijas;

12.4.5. padėti įsitraukti į profesinį, sociokultūrinį bendruomenės gyvenimą;

12.4.6. ugdyti ir stiprinti mokinių pagarbą valstybei ir įstatymams, taip pat bendrojo visuomenės gėrio siekį;

12.4.7. skatinti mokinius ugdytis bendravimo, bendradarbiavimo ir komandinio darbo įgūdžius;

12.4.8. skatinti mokinius įgyti verslumo pagrindus ir gebėjimus, ekonominio veiklos pagrįstumo ir tvarumo kompetencijas;

12.4.9. ugdyti asmeninės karjeros planavimo bei įgyvendinimo įgūdžius;

12.4.10. teikti visavertį išsilavinimą, plėtoti neformalųjį inžinerinį ugdymą;

12.5. vidurinio ugdymo:

12.5.1. sukurti, sukonkretinti, individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo turinį, atitinkantį vidurinio ugdymo ugdymo tikslus, ugdymosi poreikius ir interesus;

12.5.2. sudaryti sąlygas, padedančias mokiniui išsiugdyti atsakomybės, humanizmo ir demokratijos principais ir vertybėmis pagrįstą dorovinę ir pilietinę savimonę ir nuostatą vadovautis šiomis vertybėmis savo gyvenime ir veikloje;

12.5.3. plėtoti pagrindines asmens galias ir ypač žinių visuomenės nariui svarbius aukšto lygmens kritinio mąstymo, problemų sprendimo ir kt.;

12.5.4. išplėtoti dabarties gyvenime svarbius komunikacinius gebėjimus ir informacinę kultūrą (gimtosios ir užsienio kalbų mokėjimą, kompiuterinį raštingumą);

12.5.5. išugdyti gyvenimo poreikius atliepiančią socialinę kultūrą – bendravimo ir bendradarbiavimo gebėjimus, kompetenciją, būtiną darniam sugyvenimui įvairių socialinių kultūrinių tradicijų visuomenėje;

12.5.6. puoselėti pasitikėjimą savo jėgomis, iniciatyvumą, savarankiškumą, nusiteikimą imtis atsakomybės, nuostatą ir gebėjimą mokytis visą gyvenimą, tobulėti;

ugdyti mokinių kūrybiškumą, gebėjimus organizuoti veiklą, gebėjimus;

12.5.7. generuoti idėjas ir sprendimus, skatinti lyderystę, savarankiškumą ir aktyvią veiklą;

12.5.8. teikti informaciją ir rekomendacijas apie profesijas ir studijas;

12.5.9. sudaryti mokiniams galimybes dalyvauti atvirų durų dienosose įmonėse, švietimo ir mokslo įstaigose, susitikti su jų atstovais;

12.5.10. padėti mokiniams atskleisti savo kūrybines galias, praktinės veiklos gebėjimus ir įgūdžius, įgyti techninių ir technologinių procesų valdymo pagrindus, kritinio mąstymo ir mokymosi visą gyvenimą kompetencijas;

12.5.11. skatinti mokinius įgyti verslumo pagrindus ir gebėjimus, ekonominio veiklos pagrįstumo ir tvarumo kompetencijas;

12.5.12. ugdyti asmeninės karjeros planavimo bei įgyvendinimo įgūdžius.

13. Licėjaus mokiniams išduodami mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo ir švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

14. Licėjus atlieka šias funkcijas:

14.1. formuoja ugdymo turinį ir organizuoja darbą pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintas bendrąsias ugdymo programas, bendrojo ugdymo mokyklų bendruosius arba nustatyta tvarka suderintus individualius ugdymo planus, užtikrina ugdymo planų įgyvendinimą;

14.2. įgyvendina ugdymo krypties programas (ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio);

14.3. sudaro formaliojo švietimo programas papildančius ir mokinių saviraiškos poreikius tenkinančius programų modulius;

14.4. rengia neformaliojo ugdymo programas;

14.5. pasirenka programų turinio perteikimo formas;

- 14.6. vertina mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, teikia specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą specialiųjų poreikių mokiniams, organizuoja specialiųjų poreikių mokinių integruotą mokymą;
- 14.7. sudaro sąlygas mokiniams mokytis namuose ir savarankiškai;
- 14.8. vykdo pagrindinio ugdymo programos baigimo pasiekimų patikrinimą ir brandos egzaminus;
- 14.9. vykdo profesinį informavimą ir orientavimą, ugdo asmeninės karjeros planavimo įgūdžius;
- 14.10. sudaro mokiniams sveikas ir saugias ugdymosi sąlygas;
- 14.11. vykdo rūkymo, alkoholio vartojimo ir narkomanijos, smurto ir patyčių prevenciją;
- 14.12. vykdo privalomą mokymosi kontrolę;
- 14.13. inicijuoja paramą socialiai remtinių šeimų mokiniams;
- 14.14. licėjaus valdymą grindžia demokratiniais principais;
- 14.15. sudaro sąlygas mokiniams ugdyti pilietiškumo nuostatas dalyvaujant savivaldoje, skatina mokinių organizacijų veiklą;
- 14.16. plėtoja dalyvavimą projektuose, vykdo reikalingus tyrimus;
- 14.17. kuria licėjuje modernią informavimo sistemą;
- 14.18. kuria licėjų kaip vietos bendruomenės kultūros židinį;
- 14.19. vykdo licėjaus veiklos kokybės įsivertinimą;
- 14.20. nuolat kontroliuoja, kaip vykdo sutartyse numatytus įsipareigojimus mokytojai, licėjaus valdymo ir pedagoginės-psichologinės pagalbos funkcijas vykdantys darbuotojai, kiti administracijos darbuotojai, pagalbinis personalas, mokiniai ir licėjaus partneriai;
- 14.21. teisės aktų nustatyta tvarka vykdo vaiko minimalios priežiūros priemones, steigia licėjaus vaiko gerovės komisiją, kuri organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą ir atlieka kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.
- 14.22. mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu teikia apmokamas papildomas paslaugas (pailgintos dienos grupės, studijas, būrelius, ekskursijas ir kt.)
- 14.23. atlieka kitas teisės aktuose ir šiuose nuostatuose nustatytas funkcijas.

IV SKYRIUS

LICĖJAUS TEISĖS IR PAREIGOS

- 15. Licėjus turi teisę pasirinkti mokymo metodus ir mokymosi veiklos būdus;
 - 15.1. Vilniaus agroekologijos mokymo centro sprendimu vykdyti neformaliojo ugdymo programas;
 - 15.2. Vilniaus agroekologijos mokymo centro nustatyta tvarka dalyvauti šalies ir tarptautiniuose švietimo projektuose;
 - 15.3. teikti investicijų projektų paraiškas Europos Sąjungos finansinei paramai gauti;

- 15.4. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
- 15.5. naudotis kitomis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo ir kitų teisės aktų suteiktomis teisėmis.
- 16. Licėjus, įgyvendindamas jam pavestą tikslą ir uždavinius, atlikdamas jam priskirtas funkcijas, privalo:
 - 16.1. užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;
 - 16.2. teikti geros kokybės švietimą;
 - 16.3. vykdyti patvirtintas ugdymo, mokymo, švietimo programas;
 - 16.4. palaikyti ryšius su vietos bendruomene, socialiniai partneriais;
 - 16.5. sudaryti mokymo sutartis ir vykdyti sutartus įsipareigojimus;
 - 16.6. sudaryti palankias veiklos sąlygas licėjuje veikiančioms mokinių ir jaunimo organizacijoms;
 - 16.7. užtikrinti licėjaus vaiko gerovės komisijos veiklą įgyvendinant teisės aktų nustatytus reikalavimus.

V SKYRIUS

LICĖJAUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

- 17. Licėjaus veiklos organizavimo teisinis pagrindas:
 - 17.1. Vilniaus agroekologijos mokymo centro strateginis planas, patvirtintas Vilniaus agroekologijos mokymo centro direktoriaus;
 - 17.2. licėjaus metinis veiklos planas, patvirtintas Vilniaus agroekologijos mokymo centro direktoriaus;
 - 17.3. licėjaus ugdymo planas, patvirtintas Vilniaus agroekologijos mokymo centro direktoriaus.
- 18. Už licėjuje vykdomas veiklas atsakingas Vilniaus agroekologijos mokymo centro direktoriaus paskirtas Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjas, kuris tiesiogiai pavaldus Vilniaus agroekologijos mokymo centro direktoriaus pavaduotojui ugdymui.
- 19. Licėjus deleguoja mokinių mokytojų, mokinių tėvų atstovus į Vilniaus agroekologijos mokymo centro savivaldos tarybas, darbo grupes, komitetus.
- 20. Licėjaus nuostatus, suderinus su Vilniaus agroekologijos mokymo centro Taryba, tvirtina Vilniaus agroekologijos centro direktorius.
- 21. Licėjaus nuostatų keitimą ar papildymą inicijuoja Vilniaus agroekologijos mokymo centro Direktorius ar Taryba.
- 22. Licėjus reikalingus viešai paskelbti pranešimus ir informaciją apie savo veiklą skelbia interneto svetainėje. Teisės aktų nustatytais atvejais vieši licėjaus pranešimai skelbiami ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

.....

.....
(tėvų, globėjų, įtėvių vardas, pavardė)

.....
(adresas, tel. Nr.)

Vilniaus agroekologijos mokymo centro

Direktoriui Valdui Kazlauskui

PRAŠYMAS
DĖL PRIĖMIMO Į VILNIAUS AGROEKOLOGIJOS MOKYMO CENTRO
LICĖJŲ
20....m.
Baltoji Vokė

Prašau priimti dokumentus mano sūnaus (dukters).....
(vardas, pavardė)

gim. į Jūsų vadovaujamo Vilniaus agroekologijos mokymo centro Licėjaus
(gimimo data)

..... klasę (priešmokyklinę grupę) nuo
(nurodoma būsima klasė) (nurodoma mokslo pradžios data)

.....
(parašas)

.....
(v. pavardė)