

Vilniaus agroekologijos mokymo centro KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus agroekologijos mokymo centro (toliau - VAMC) Korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja VAMC įgyvendinamas korupcijos prevencijos priemonės, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę, darbo etikos laikymosi užtikrinimą.
2. Aprašo tikslas – užtikrinti efektyvų korupcijos prevencijos vykdymo VAMC procesą. Aprašo nustatyta tvarka įgyvendinamų korupcijos prevencijos priemonių visuma yra VAMC padalinių vidaus kontrolės dalis.
3. Už Aprašo nuostatų įgyvendinimą atsakinga korupcijos rizikos valdymo komisija.
5. Apraše vartojamos sąvokos:
 - 5.1. Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas – administracinis ar darbo drausmės pažeidimas arba nusikalstamos veiklos požymius turinti veika, padaryta tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant arba reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui, taip pat ją priimant, kai tai daroma piktnaudžiaujant tarnybine padėtimi, viršijant įgaliojimus, neatliekant pareigų, pažeidžiant viešuosius interesus, taip pat korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.
 - 5.2. Korupcijos rizikos veiksniai – priežastys, sąlygos, įvykiai, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika.
 - 5.3. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas –VAMC veiklą veikiančių išorinių ir / ar vidinių ir / ar individualių rizikos veiksnių, sudarančių galimybių atsirasti korupcijai, nustatymas.
 - 5.4. Veiklos sritis – teisės aktuose apibrėžta VAMC veiklos apimtis, skirta VAMC uždavinių įgyvendinimui ir funkcijų atlikimui.
 - 5.5. Viešoji paslauga – valstybės ar savivaldybių kontroliuojamų juridinių asmenų veikla teikiant asmenims socialines, švietimo, mokslo, kultūros, sporto ir kitas įstatymų numatytas paslaugas.
 - 5.6. Atsparumo korupcijai lygis – pagal kiekybinius ir kokybinius kriterijus apskaičiuojamas rodiklis, apibūdinantis VAMC veiklos atsparumą korupcijai.
6. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme (toliau – Pranešėjų apsaugos įstatymas), Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatyme (toliau – Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme, kituose teisės aktuose.

II. SKYRIUS. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

7. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:
 - 7.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisų ir laisvių apsaugą;
 - 7.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

7.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam tokią pagalbą;

7.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir prižiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus, bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo.

III. SKYRIUS. KORUPCIJOS PREVENCIJOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Korupcijos prevencijos tikslai:

8.1. teisinėmis ir organizacinėmis priemonėmis sukurti ir įdiegti veiksmingą nuolatinę prevencinę antikorupcinę sistemą bei procedūras, sistemingai veikiančias VAMC darbuotojų ir administracinėje veikloje;

8.2. užtikrinti skaidrią VAMC veiklą bei paslaugų administravimą, teisinių ir antikorupcinių principų laikymąsi;

8.3. plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiklą įtraukiant VAMC bendruomenę.

9. Korupcijos prevencijos uždaviniai:

9.1. nustatyti VAMC veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;

9.2. atskleisti ir šalinti galimas korupcijos atsiradimo VAMC priežastis ir sąlygas;

9.3. užtikrinti realų ir veiksmingą korupcijos prevencijos teisinį reguliavimą;

9.4. teisinėmis, organizacinėmis, ekonominėmis ir socialinėmis priemonėmis sukurti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros ir kontrolės mechanizmą;

9.5. užtikrinti viešųjų pirkimų organizavimo ir atlikimo skaidrumą bei kontrolę;

9.6. užtikrinti Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymąsi ir kontrolę;

9.7. užtikrinti VAMC veiklos viešumą, darbuotojų antikorupcinį švietimą.

10. Korupcijos prevencijos uždaviniai įgyvendinami taikant korupcijos prevencijos priemones.

IV. SKYRIUS. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROCESO ORGANIZAVIMAS

11. Korupcijos prevenciją, kontrolę, Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų ir korupcinių pažeidimų tyrimą atlieka VAMC korupcijos rizikos valdymo komisija.

12. Siekiant užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją, VAMC atliekamas veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir įvertinimas, taip pat vykdomas VAMC antikorupcinės aplinkos monitoringas (žr. 1 priedą).

13. Korupcijos rizikos valdymo komisija teikia VAMC direktoriui veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir įvertinimo išvadas, taip pat atlieka VAMC antikorupcinės aplinkos monitoringą ir teikia pasiūlymus dėl priemonių korupcijos prevencijos užtikrinimui.

14. Informaciją ar pranešimus apie bendruomenės narių korupcinius veiksmus, asmenys gali teikti VAMC tinklapyje esančioje skiltyje „Korupcijos prevencija“ nurodytu elektroniniu paštu.

15. Korupcijos rizikos valdymo komisija užtikrina Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų įgyvendinimą VAMC.

16. Korupcijos rizikos valdymo komisija išsamiai ir objektyviai analizuoja jai pateiktus ar surinktus pagrįstus įtarimus dėl darbuotojų korupcinio pobūdžio pažeidimų ir atlieka tyrimus pagal savo kompetenciją:

- 16.1. apie atliekamų tyrimų, susijusių su darbuotojų galimais korupcinio pobūdžio pažeidimais, eigą informuoja VAMC direktorių;
- 16.2. įtarimams pasitvirtinus, nedelsdama informuoja VAMC direktorių, o surinktą medžiagą ir įrodymus perduoda atitinkamoms teisėsaugos institucijoms.
17. Gauti pranešimai, skundai bei visa informacija, susijusi su korupcija, patikrinama ir pasitvirtinus pažeidimams, taikomos Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos priemonės. Nagrinėjant gautus pranešimus, skundus ir visą informaciją, susijusią su korupcija, vadovaujamosi tvarka nustatyta Informacijos apie pažeidimus VAMC teikimo tvarkos apraše.
18. Tikrina ir analizuoja VAMC darbuotojų, turinčių administravimo įgaliojimus, pateiktas privačių interesų deklaracijas:
 - 18.1. nustatęs privačių interesų galimo konflikto atvejį, nedelsdamas informuoja VAMC direktorių ir pradeda galimų Viešųjų ir privačių interesų derinimo nuostatų pažeidimų tyrimą;
 - 18.2. Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų pažeidimui pasitvirtinus, atlikto tyrimo išvadą teikia VAMC direktoriui ir Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai; įvertinti atlikto tyrimo išvadą.
19. Korupcijos rizikos valdymo komisija kaupia, sistemina ir analizuoja informaciją apie korupcijos apraiškas VAMC veikloje, kuria vadovaujantis koreguojama korupcijos prevencijos veiklos strategija ir veiksmų planas.

V. SKYRIUS. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

20. VAMC įgyvendinamos šios korupcijos prevencijos priemonės:
 - 20.1. VAMC veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir vertinimas;
 - 20.2. korupcijos prevencijos sistemos priemonių sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė;
 - 20.3. pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų įgyvendinimas, nustatant informavimo apie korupcijos pasireiškimo atvejus tvarką;
 - 20.4. VAMC teisės aktų ar jų projektų antikorupcinis vertinimas;
 - 20.5. VAMC vykdomų viešųjų pirkimų skaidrumo analizė ir antikorupcinis vertinimas;
 - 20.6. VAMC darbuotojų, turinčių administravimo įgaliojimus, viešųjų ir privačių interesų deklaracijų pateikimo, pildymo ir tikslinimo analizė ir kontrolė;
 - 20.7. rekomendacijų dėl viešųjų ir privačių interesų vengimo tarnyboje rengimas, pateikimas ir kontrolė;
 - 20.8. pranešimų, kitos gautos informacijos apie korupcinio pobūdžio pažeidimus tyrimas ir vertinimas;
 - 20.9. VAMC antikorupcinės aplinkos monitoringas;
 - 20.10. visuomenės informavimas ir nustatytų korupcijos atvejų viešinimas;
 - 20.11. VAMC bendruomenės antikorupcinis švietimas.

VI. SKYRIUS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. VAMC antikorupcinės sistemos priemonių vykdymą koordinuoja ir kontroliuoja korupcijos rizikos valdymokomisija.
22. Aprašas gali būti keičiamas arba pripažįstamas netekusiu galios VAMC direktoriaus įsakymu.

VAMC korupcijos prevencijos tvarkos aprašo 2 priedas
(Veiklos srities vertinimo aprašymo forma)

(VAMC padalinys ir jo veiklos sritis, kurios analizė ir vertinimas atlikti)

VEIKLOS SRITIES VERTINIMO APRAŠYMAS

(subjektai, atlikę veiklos srities analizę ir vertinimą)

(analizuotas ir vertintas laikotarpis)

1. Veiklos srities esamos situacijos vertinimas

(aprašomi analizės ir vertinimo metu naudoti esamos situacijos vertinimo metodai, veiksmai ir vertinimo kriterijai)

2. Veiklos srities vertinimo metu nustatyti korupcijos rizikos veiksniai

(aprašomos sąlygos, įvykiai ir aplinkybės, susijusios su Korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 3 dalyje įtvirtintais kriterijais, galinčios sudaryti prielaidas korupcijai)

3. Priežastys, didinančios korupcijos pasireiškimo rizikos lygį

(išsamiai paaiškinamos priežastys, kurios pagrindžia atsiradusius skirtumus tarp esamos situacijos ir tos situacijos, kuri turėtų būti pagal vertinimo kriterijus, įvertinama jų įtaka korupcijos pasireiškimo lygiui)

4. Pasiūlymai dėl korupcijos rizikos veiksnių neigiamos įtakos panaikinimo ar sumažinimo

(pagal padalinių veiklos sričių analizės ir vertinimo rezultatus pateikiami pasiūlymai dėl korupcijos prevencijos priemonių, kurias tikslinga įgyvendinti)

Priemonės	Įvykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai

Darbo grupės vadovas
ir pavardė)

(parašas)

(vardas